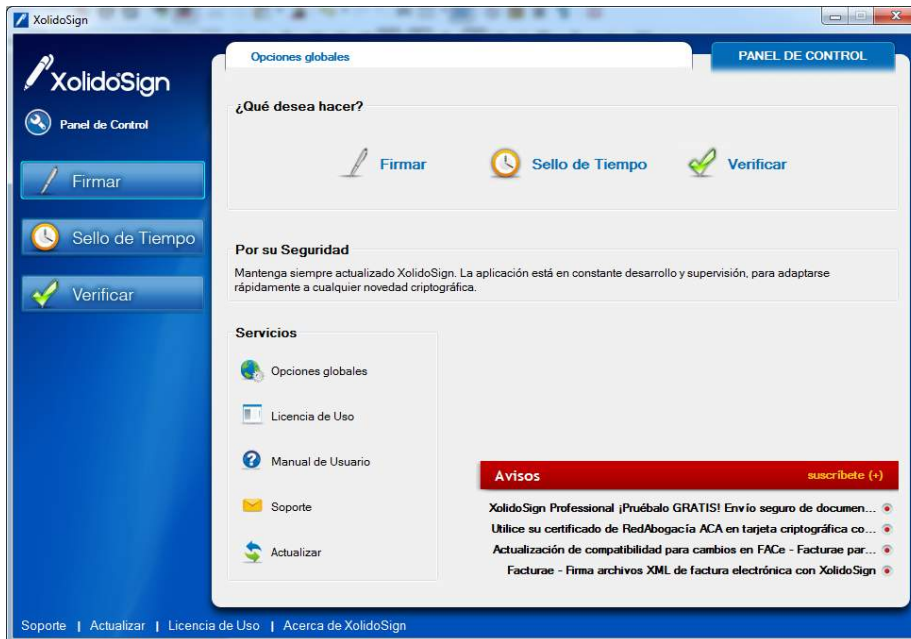


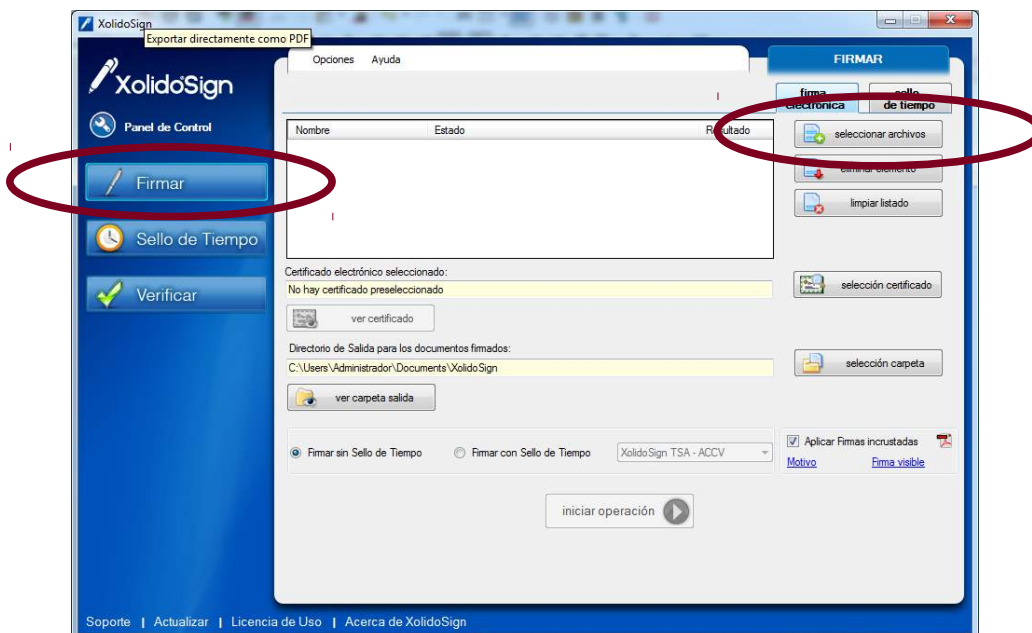


COMO FIRMAR DIGITALMENTE DOCUMENTOS PDF CON XOLIDO

1. Abrir la herramienta de **XolidoSing**

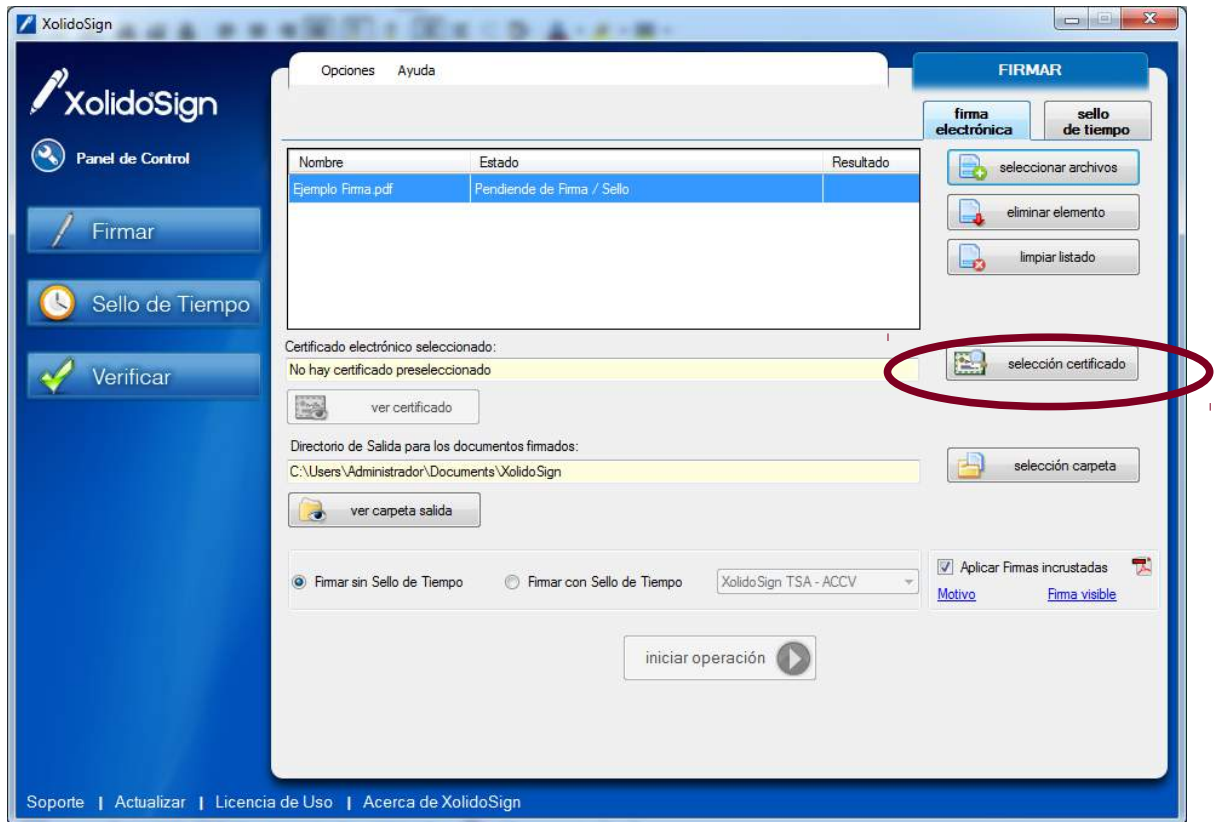


2. Pulsamos en **Firmar** y **seleccionar archivos**

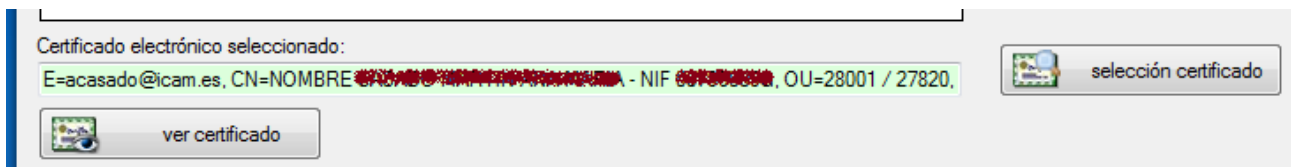




3. Se busca el pdf que queremos firmar y pulsamos en **Abrir (podemos seleccionar varios archivos que se quieren firmar)**
4. Ahora hay que elegir el certificado con el que queremos firmar y pulsamos en **seleccionar certificado**

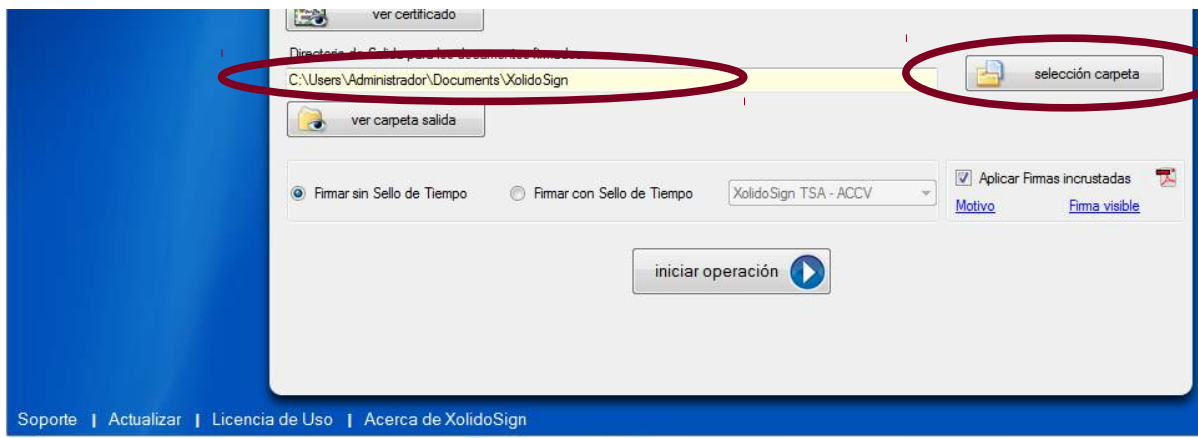


5. Nos aparecerá una ventana para elegir el certificado y nos pide el pin para agregar el certificado

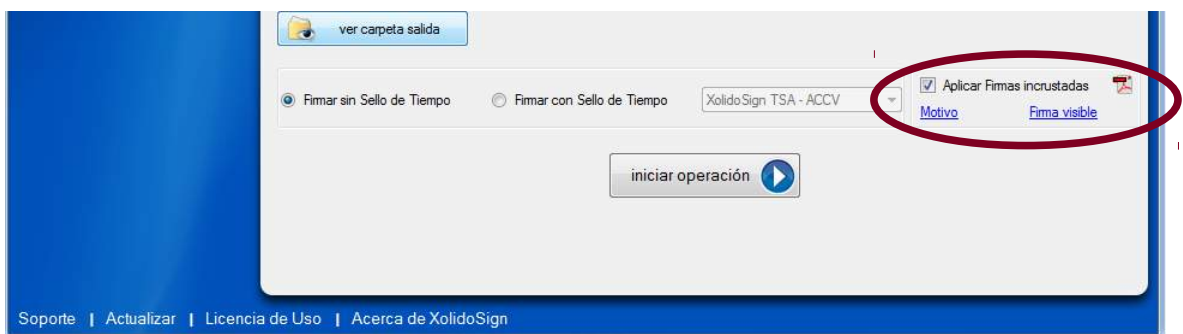




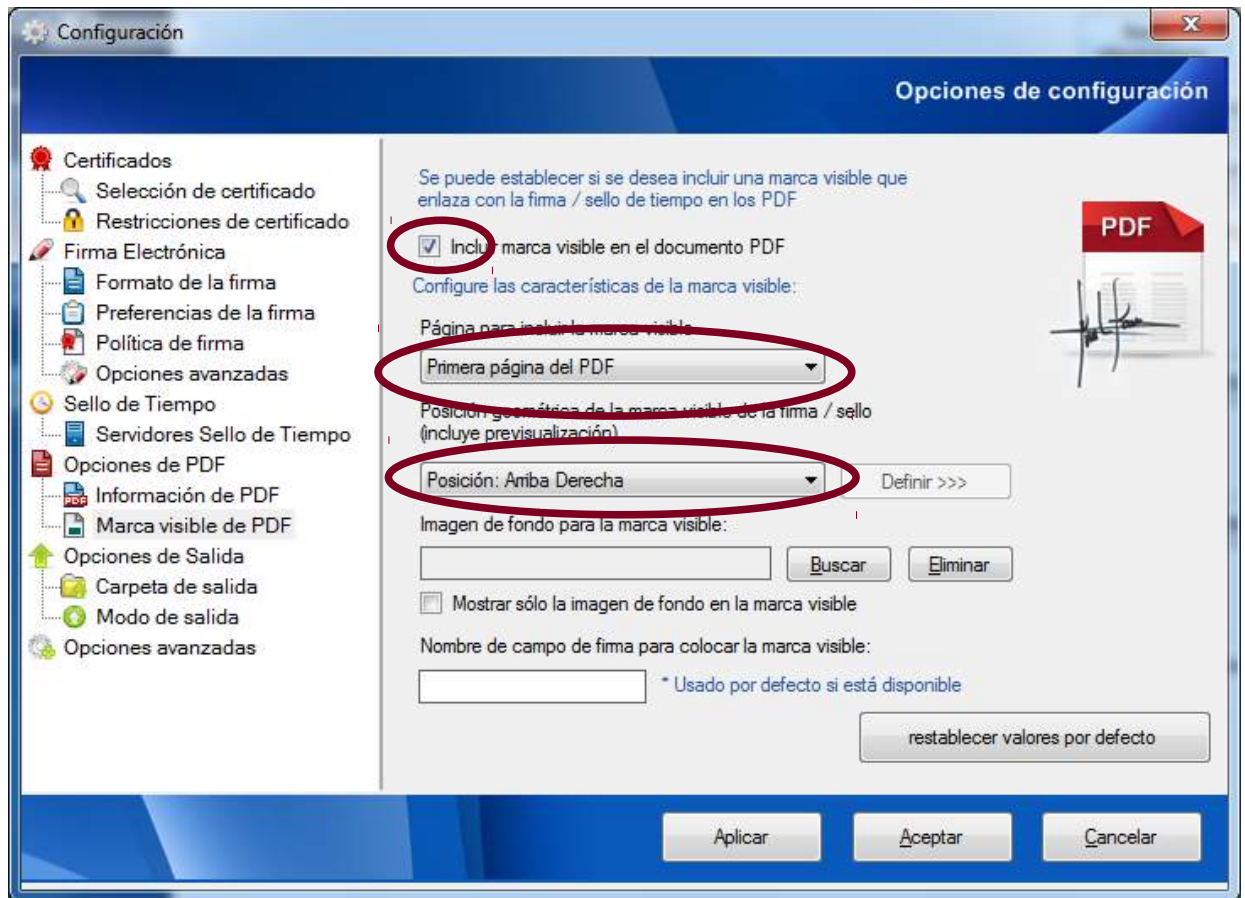
- Podemos elegir dónde se guardará el documento firmado, para ello pulsamos en **selección carpeta**



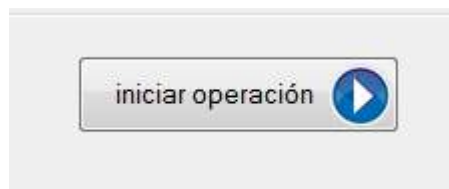
- Podemos elegir si queremos que nuestra firma aparezca físicamente visible en el documento, **ES RECOMENDABLE HACERLA VISIBLE**, para ello pulsamos en **Firma visible**



- En las opciones que aparecen podemos ya indicar dónde queremos que nos aparezca la firma en el pdf



9. Ahora Pulsamos en **Iniciar Operación**



10. Vuelve a pedir el pin de la tarjeta, y una vez introducido guarda el documento firmado en la **carpeta de salida** y nos indica si el resultado es correcto

Nombre	Estado	Resultado
Ejemplo Firma F.pdf	Firma / Sello completado	✓



11. En la carpeta donde hemos seleccionado el destino podemos abrir el pdf firmado

