



ILUSTRE COLEGIO  
DE LA ABOGACÍA  
DE MADRID

# Pliego de licitación para la contratación del servicio de vigilancia

**30 de abril de 2025**

*Todas las referencias a trabajador, empleado, abogado, letrado, colegiado, usuario, así como a cualesquiera cargos o referencias en que se utilice el masculino, se entenderán en contenido semántico neutro, luego comprensivas de cualquier condición sexual o identidad*



## ÍNDICE

ÍNDICE.....	2
1 OBJETO DEL DOCUMENTO .....	3
2 DURACIÓN .....	3
3 LUGAR DE TRABAJO .....	3
4 GARANTÍA DEL SERVICIO.....	3
5 PRESUPUESTO BASE DE LA LICITACIÓN .....	3
6 CONSULTAS.....	4
7 REGLAMENTO.....	4
8 APTITUD PARA CONTRATAR CON EL ICAM .....	4
9 MEDIOS PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD DE OBRAR Y APTITUD PARA CONTRATAR ....	5
10 OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA .....	5
11 MODELO DE GOBIERNO .....	11
12 PLAN DE IMPLANTACIÓN.....	12
13 EXTINCIÓN DEL CONTRATO.....	12
14 RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO.....	13
15 CALENDARIO DE LICITACIÓN .....	13
16 IDIOMA .....	13
17 PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.....	13
18 CRITERIOS DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO .....	13
19 CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....	14
20 CARÁCTER VINCULANTE DE LA OFERTA.....	16
21 OTRAS CONDICIONES DE LA OFERTA.....	17
22 FACTURACIÓN Y PAGOS .....	17
23 CONFIDENCIALIDAD .....	17
24 PROTECCIÓN DE DATOS.....	18
25 PLAN DE CONTINUIDAD.....	19
26 SEGURIDAD INFORMÁTICA.....	19
27 ANEXO I – PRESCRIPCIONES TÉCNICAS E INDICADORES DE NIVEL DE SERVICIO .....	19
28 ANEXO II – PLAZOS DE ENTREGA.....	21
29 ANEXO III - ENVÍO DE DUDAS.....	22
30 ANEXO IV – PROTECCIÓN DE DATOS.....	22
31 ANEXO V – MODELOS DE DECLARACIONES RESPONSABLES .....	31



## 1 OBJETO DEL DOCUMENTO

El objeto del presente documento es establecer los criterios y condiciones para la selección de un proveedor de servicios de vigilancia y seguridad de instalaciones, que además cuente con el servicio de personal auxiliar, conserje y azafatas/os, todo ello, para las instalaciones del ICAM en Serrano 9 y 11.

El adjudicatario pondrá a disposición del Colegio los profesionales adecuados, formados y uniformados según la necesidad de cada servicio.

Las necesidades de este pliego se plasman en el [Anexo I – Prescripciones Técnicas e Indicadores de Nivel de Servicio](#).

Este documento establece, por tanto, las condiciones para la presentación de ofertas.

## 2 DURACIÓN

La oferta emitida por los licitadores deberá contar con un plazo de vigencia de un año desde el momento de la adjudicación.

## 3 LUGAR DE TRABAJO

El servicio de vigilancia se desarrollará en Serrano 9, mientras que el de auxiliares, será, tanto en Serrano 9 como en Serrano 11. Los horarios se indican en el [Anexo I – Prescripciones Técnicas e Indicadores de Nivel de Servicio](#).

## 4 GARANTÍA DEL SERVICIO

Los licitadores deberán incluir en su oferta los certificados de que dispongan con objeto de asegurar que la ejecución del servicio se ajusta a los parámetros de calidad establecidos en el pliego.

El ICAM se reserva el derecho a supervisar el fiel cumplimiento del servicio realizado conforme a las exigencias derivadas de este pliego.

Todo el material e información requeridos para dichas revisiones por parte del ICAM estará disponible, sin restricciones ni trabas, sujetos a primer requerimiento.

## 5 PRESUPUESTO BASE DE LA LICITACIÓN<sup>1</sup>

El presupuesto presentado, en ningún caso, podrá ser superior a 290.000 €/año, IVA incluido.

---

<sup>1</sup> Es el límite máximo de gasto que, en virtud del contrato, incluido IVA, puede comprometer el órgano de contratación y debe ser adecuado a los precios de mercado.



El contrato no contempla la posibilidad de revisión de precios durante el periodo de contratación.

## 6 CONSULTAS

Las empresas proveedoras podrán, durante el proceso de oferta, formular por escrito cuantas aclaraciones precisen enviando el formulario incluido en el Anexo III. “Envío de Dudas” por correo electrónico a la siguiente dirección: [mesacontratacion@icam.madrid](mailto:mesacontratacion@icam.madrid), con copia a la siguiente persona de contacto: Silvia Prieto Quintana (email: [silviap@icam.madrid](mailto:silviap@icam.madrid)).

El ICAM, tras la finalización del periodo indicado en el calendario de licitación, procederá a la contestación de las consultas recibidas.

Las consultas realizadas por las empresas participantes y las correspondientes respuestas del ICAM, serán enviadas a todos los licitadores y publicadas en el Portal de Transparencia.

## 7 REGLAMENTO

La estructura de la oferta presentada por las empresas proveedoras licitantes deberá ajustarse estrictamente al modelo que se establece en el [Anexo I – Prescripciones Técnicas e Indicadores de Nivel de Servicio](#) y deberá cumplir con las condiciones técnicas, del servicio, de calidad, contractuales y comerciales que en el mismo se recogen, sin perjuicio de las mejoras que voluntariamente se aporten por las empresas licitadoras.

El ICAM se reserva el derecho a rechazar aquellas ofertas que no cumplan con los requisitos especificados en el Anexo I.

Los licitadores, dentro del plazo concedido, presentarán sus ofertas en archivos electrónicos diferentes, con arreglo a las indicaciones del Pliego.

Se podrán admitir otros medios de presentación de ofertas, siempre que se incorpore en el expediente una justificación bastante de los motivos que exigen una modalidad distinta y se garanticen los principios básicos.

## 8 APTITUD PARA CONTRATAR CON EL ICAM

Sólo podrán contratar con el ICAM aquellas personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y habilitación profesional y acrediten la solvencia técnica y económica-financiera en los términos establecidos, en este último caso, cuando proceda, en los pliegos de licitación.

En consecuencia, será excluido de participación en los procesos de adjudicación de contratos todo operador económico que no cumpla con los requisitos señalado en el párrafo anterior o no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o con la Seguridad Social.



Será preceptivo que dentro del objeto social del licitador esté incluida la actividad que se esté licitando al término del plazo de presentación de ofertas.

Las circunstancias relativas a la capacidad, ausencia de prohibiciones de contratar y solvencia deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de la perfección del contrato.

## 9 MEDIOS PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD DE OBRAR Y APTITUD PARA CONTRATAR

Los operadores económicos que deseen presentarse a una licitación del ICAM deberán acreditar su capacidad de obrar y aptitud para contratar.

Las personas físicas se identificarán mediante la presentación del Documento Nacional de Identidad o documentación administrativa equivalente y legalmente aceptada, y acreditarán la capacidad a través de la documentación requerida en los pliegos a tal fin.

En caso de tratarse de personas jurídicas, se deberá acreditar la válida constitución de la persona jurídica, el reconocimiento en su objeto social de las actividades que se contratan y los poderes de la persona física que la representa.

Para ello, deberán presentarse los estatutos sociales, así como los poderes de representación de la persona firmante.

## 10 OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

La empresa proveedora está obligada a ejecutar el objeto del contrato y a seguir las instrucciones del ICAM conforme a lo dispuesto en el presente pliego.

El incumplimiento reiterado en, al menos, dos ocasiones en la ejecución del proyecto que constituyen el objeto de licitación, dará lugar a la resolución inmediata del contrato y a la reclamación de los daños y perjuicios que se hubieran producido.

La empresa proveedora está obligada al cumplimiento de las siguientes:

a) Obligaciones fiscales, laborales, sociales y de prevención de riesgos laborales.

La empresa proveedora está obligada al cumplimiento de la legislación vigente, especialmente en todo lo previsto en las disposiciones en materia fiscal, laboral, de Seguridad Social y Prevención de Riesgos Laborales u otros que le sean de aplicación. A tal efecto, vendrá obligada a facilitar al ICAM la documentación que se le solicite para cerciorarse del cumplimiento por parte de la empresa proveedora de sus obligaciones en estas materias.

La empresa proveedora será la única responsable del cumplimiento normativo frente al personal empleado y Autoridades Administrativas.

Ambas partes acuerdan que el incumplimiento de las referidas obligaciones constituirá causa suficiente para la resolución del contrato, sin derecho a indemnización alguna.



Asimismo, en materia de prevención de riesgos laborales, la empresa proveedora deberá tener a disposición del ICAM su plan de prevención de riesgos laborales, de acuerdo con la legislación vigente, así como acreditación suficiente de haber transmitido a su personal la información y las instrucciones recibidas del empresario titular del centro de trabajo en los términos previstos en el artículo 18.1 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (LPRL), en relación con el artículo 9.3 del RD 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales .

La empresa proveedora efectuará la prestación indicada con personal que tenga contrato laboral con dicha Empresa, siendo , por tanto, titular exclusivo de los derechos y obligaciones que se derivan de tal condición, liberando en consecuencia al ICAM de toda responsabilidad frente al citado personal e incluyendo la total indemnidad frente a cualquier tipo de reclamación (civil, social o administrativa).

Las personas que la empresa proveedora designe para la prestación del servicio objeto de este contrato dependen, a todos los efectos, de dicha empresa y no tendrán la categoría en ningún caso, ni de hecho ni de derecho, de personal empleado del ICAM. La empresa proveedora será responsable del abono de los salarios, cotizaciones a la Seguridad Social, practicar las retenciones, declaraciones y liquidaciones de impuestos, y todas las obligaciones dimanantes del contrato suscrito con cada uno de sus empleados.

Conforme a la normativa vigente en materia de subcontratación de obras y servicios, control del empleo sumergido, lucha contra el empleo irregular y fraude a la Seguridad Social, la empresa proveedora es responsable de acreditar fehaciente y documentalmente frente al ICAM el debido cumplimiento de las obligaciones de inscripción, afiliación y cotización de su empresa como empleadora, así como de sus empleados en relación con los trabajos objeto del contrato.

La empresa proveedora tiene la obligación de declarar que todos los conceptos salariales abonados a sus trabajadores por los trabajos realizados para el desarrollo del presente contrato son conformes a derecho, responden a la naturaleza de los trabajos efectivamente ejecutados, tienen el debido reflejo en los recibos salariales y en los documentos de cotización, y son gravados con los impuestos que, en su caso, correspondan.

La empresa proveedora se responsabiliza así mismo de comprobar el cumplimiento de tales obligaciones respecto de las empresas, trabajadores



autónomos o profesionales subcontratados, en su caso, por ella, para la realización de trabajos objeto del presente contrato.

Conforme a lo anterior, la empresa proveedora vendrá obligada a facilitar al ICAM la siguiente información y/o documentación:

A. Con carácter previo al comienzo de la ejecución de los servicios contratados:

- Copia del documento acreditativo de la inscripción en la Seguridad Social de la empresa proveedora.
- Certificación negativa de descubiertos frente a la Seguridad Social.
- Relación de empleados asignados a la actividad con identificación de apellidos y nombre, y documento de identificación (DNI o NIE).

B. El ICAM se reserva el derecho a solicitar en cualquier momento de la vigencia del contrato la información que se relaciona a continuación en caso de resultar seleccionada:

- Certificación negativa de descubiertos frente a la Seguridad Social.
- Certificación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Acreditación del alta efectiva en la Seguridad Social del personal trabajador asignado a los trabajos objeto del contrato mediante resolución de alta o Informe de Trabajadores en Alta (ITA) emitido por la Seguridad Social con huella de control a través del sistema RED.
- Documentación acreditativa del efectivo pago de salarios devengados por la realización de los trabajos objeto del contrato al personal asignado a los mismos.
- Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa dedicada a la actividad objeto del presente pliego.
- Certificados disponibles de Calidad (ISO 9001), Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (ISO 27001) y otros certificados que se consideren relevantes para el objeto de la licitación.
- Resumen de los datos laborales, fiscales y financieros de la empresa tales como: Fecha de constitución, tipo de sociedad, organización y organigrama de la empresa (sin nombres).
- Composición accionarial.
- Personal de plantilla.
- Balance y cuenta de resultados de los tres últimos años presentados en el Registro Mercantil.
- Justificación del Cumplimiento del RGPD y de la LOPDyGDD.

La anterior relación se entiende de carácter enunciativo y no limitativo, pudiendo el ICAM en cualquier momento solicitar la entrega de información y/o



documentación adicional a la contemplada en orden a verificar el cumplimiento por parte del proveedor de todas sus obligaciones.

b) Subcontratación

La empresa proveedora no podrá subcontratar en todo o parte los servicios objeto del contrato, sin la previa aprobación por escrito del ICAM.

En caso de que se autorizase que la empresa proveedora subcontratase algún trabajo, se compromete a que las obligaciones a su cargo derivadas del presente contrato, especialmente las de carácter laboral, seguridad social y prevención de riesgos laborales, se cumplan también por dicho subcontratista; quedando este obligado en idénticos términos que aquél, sin que ello suponga que haya relación directa entre el subcontratista y el ICAM.

El ICAM tendrá derecho a comprobar el cumplimiento de las obligaciones por parte de la empresa proveedora y del subcontratista, de conocer quiénes son éstos y de pedir justificantes del cumplimiento de sus mutuas obligaciones.

El ICAM se reserva el derecho a rechazar discrecionalmente la subcontratación con determinadas personas físicas o jurídicas.

La empresa proveedora otorga total indemnidad al ICAM por cualquier responsabilidad derivada de la subcontratación, sea de la naturaleza que fuere.

c) Cesiones y subrogaciones

La empresa proveedora no podrá ceder los derechos y obligaciones establecidos en el contrato de adjudicación y sus anexos salvo autorización expresa y por escrito del ICAM.

No se aceptarán situaciones de hecho que impliquen subrogaciones de terceros no autorizadas.

d) Discontinuidad en el Servicio

Si, como consecuencia de conflictos laborales entre la empresa proveedora y su personal, u otros motivos de cualquier índole, salvo que estén expresamente contemplados por la Ley como casos de fuerza mayor, la empresa proveedora no pudiera llevar a efecto la prestación del servicio contratado, deberá comunicarlo al ICAM con la máxima antelación posible.

En este supuesto, el ICAM comunicará a la empresa proveedora aquellos servicios que considera esenciales, con el fin de que éste realice las acciones oportunas tendentes a lograr su cobertura.



Si, a pesar de ello, la empresa proveedora no pudiera prestarlo con sus propios medios, el ICAM podrá recurrir a los servicios de otras empresas o empresarios/as individuales, pudiendo repercutir sobre la empresa proveedora los posibles sobrecostes; aplicar minoraciones de precio en la cuantía correspondiente, así como la reclamación los daños y perjuicios que eventualmente se produjeran.

e) Seguros

- Seguro de Responsabilidad Civil

La empresa proveedora vendrá obligada a indemnizar cualquier tipo de daño, personal y/o material, derivado de la ejecución del contrato.

A efectos de garantizar la indemnización, la empresa proveedora deberá suscribir una póliza de seguro de responsabilidad civil, que deberá incluir los requisitos explicitados en el apartado siguiente.

La vigencia del seguro deberá mantenerse durante todo el periodo de contratación del servicio adjudicado (o el periodo de garantía si es un suministro).

- Objeto del Seguro

Garantizar el aseguramiento de las reclamaciones y sus consecuencias económicas derivadas de cualquier responsabilidad civil que se formulen en relación con la realización del servicio o suministro adjudicado contra la empresa proveedora asegurada, los subcontratistas en su caso y el ICAM.

A estos efectos, la póliza deberá incluir expresamente en el apartado actividad asegurada/descripción del riesgo el servicio a prestar al ICAM objeto de esta contratación.

No se autorizará el inicio de los trabajos hasta que el ICAM otorgue su conformidad a la póliza de seguro.

A estos efectos, dentro del plazo otorgado por el ICAM, la empresa proveedora deberá entregar la siguiente documentación:

- Una copia de la póliza con su correspondiente recibo de prima en la que deberán especificarse todas y cada una de las condiciones establecidas con anterioridad:
  - Límite de indemnización
  - Responsabilidades y coberturas garantizadas
  - Franquicia máxima
  - Asegurado adicional



En defecto de la póliza deberá entregar:

- Un certificado expedido por la aseguradora en el que deberá relacionarse específicamente todas y cada una de las condiciones establecidas con anterioridad:
  - Límite de indemnización
  - Responsabilidades y coberturas garantizadas
  - Franquicia máxima
  - Asegurado adicional

La empresa proveedora, y subcontratistas en su caso, serán responsables de los daños que puedan sufrir los materiales, maquinaria y herramientas de su propiedad utilizados para la ejecución del servicio adjudicado, por causas inherentes a su propia actuación.

f) Responsabilidades

La empresa proveedora, en todo caso, asumirá cualquier tipo de responsabilidad administrativa, civil, laboral o penal, incluso los daños a terceros que pudieran derivarse de la realización de los trabajos que se ejecuten en virtud de este contrato.

Del cumplimiento de las obligaciones pactadas en las cláusulas anteriores responderá exclusivamente la empresa proveedora, que vendrá obligada a reintegrar al ICAM cualesquiera cantidades que, por causa del incumplimiento de tales obligaciones, hubiese sido condenada a pagar en virtud de multa, sea consecuencia de sanción administrativa o por sentencia judicial.

Lo anterior se entiende sin perjuicio de la reclamación de daños y perjuicios que en su caso el ICAM pudiese plantear en la sede judicial.

El ICAM se reserva el derecho a ejercitar la acción de repetición contra la empresa proveedora, en su caso, por el importe global de la reclamación o litigio, incluyendo principal, intereses y costas, asumiendo la empresa proveedora tal eventualidad y consecuencias.

Asimismo, la empresa proveedora otorga indemnidad total al ICAM de cualesquiera reclamaciones de naturaleza laboral o de Seguridad Social sean consecuencia de eventuales acciones ejercitadas por el personal de la empresa proveedora o por resolución administrativa de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social o cualquier otro organismo de control.

En todo caso, si de alguna forma se derivara responsabilidad subsidiaria o solidaria, del tipo que fuere, al ICAM por la realización de los trabajos contratados,



la empresa proveedora se compromete y obliga a subrogarse en tal responsabilidad que satisfará por su cuenta liberando al ICAM de cualquier obligación al respecto.

No obstante, esta exención de responsabilidad no resultará de aplicación en los supuestos de daños producidos como consecuencia de órdenes del ICAM ni en los demás casos que determine la normativa vigente en la materia.

g) Penalidades

La empresa proveedora es responsable única frente al ICAM.

Asimismo, cuando a juicio del ICAM las incidencias que se hubieran originado en el cumplimiento de los plazos planificados fueran imputables al proveedor, podrá establecer una penalización equivalente al 1% del importe total al que ascienda el monto total, IVA incluido, por cada dos días de retraso.

En el caso en que los incumplimientos de objetivos planificados sean considerados por el ICAM como graves, éste podrá resolver anticipadamente el contrato sin indemnización alguna a la empresa proveedora y sin exención de otras posibles reclamaciones que pudieran derivarse por dicho incumplimiento.

La imposición de penalizaciones no exime a la empresa proveedora del cumplimiento de sus obligaciones contractuales ni de la indemnización de daños y perjuicios a los que el ICAM pudiera tener derecho.

La aplicación de las penalidades quedará supeditada a la responsabilidad directa de la empresa proveedora por las posibles demoras ocasionadas.

El resumen de niveles de calidad y penalizaciones aplicables figura en el [Anexo I – “Prescripciones Técnicas e indicadores de nivel de servicio”](#).

## 11 MODELO DE GOBIERNO

Durante la fase de análisis, se llevarán a cabo las entrevistas y reuniones que se consideren necesarias para la más óptima ejecución de la prestación objeto del pliego, siempre coordinadas con el personal de los departamentos de Compras y Servicios Generales.

Durante el desarrollo del servicio, se realizarán reuniones de seguimiento con los interlocutores que ambas partes definan como Jefes del Servicio al objeto de garantizar el correcto desarrollo de las tareas planificadas.



## 12 PLAN DE IMPLANTACIÓN

Como parte sustancial de la documentación a presentar por parte de la empresa proveedora, se debe incluir un plan detallado de los trabajos a desarrollar que al menos contenga lo siguiente:

- Perfiles asignados a cada servicio, supervisores incluidos.
- Funciones a desarrollar por cada profesional, tanto del servicio de vigilancia como del servicio de auxiliares, supervisores incluidos.
- Equipamiento y uniformidad de los servicios detallado, tanto del servicio de vigilancia como del servicio de auxiliares, supervisores incluidos.
- Características de cada servicio, tanto del servicio de vigilancia como del servicio de auxiliares, supervisores incluidos.

## 13 EXTINCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se extinguirá por su conclusión o cumplimiento, o bien por resolución. Son causas de resolución del contrato las siguientes:

- El incumplimiento por la empresa proveedora de las obligaciones laborales, sociales o fiscales, relativas al personal destinado a los servicios contratados.
- La falsedad en el suministro de datos técnicos, económicos o jurídicos, así como, los relacionados con el número e identidad del personal de la empresa afecto a los servicios contratados, solicitados por el ICAM en el ejercicio de sus facultades de control e inspección, o poner obstáculos, por cualquier causa a dicho ejercicio.
- El incumplimiento de las cláusulas contenidas en este Pliego o en los demás documentos que forman parte del contrato.
- La renuncia del ICAM a continuar con los trabajos correspondientes a este contrato. Para ello, el ICAM deberá de realizar un aviso por escrito con una antelación mínima de treinta (30) días.
- La extinción de la personalidad jurídica de la empresa proveedora, salvo que el patrimonio y organización de la sociedad extinguida sea incorporada a otra entidad, asumiendo esta última, de manera plena, las obligaciones de aquélla y siempre que la nueva entidad, en el plazo de 15 días naturales, ofrezca llevar a cabo el contrato en las mismas condiciones estipuladas.

El ICAM podrá admitir o desechar el ofrecimiento sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna por el resto del contrato dejado de ejecutar.

- La solicitud de declaración de situación concursal de la empresa proveedora.
- La cesión del contrato, en todo o en parte, sin la previa autorización expresa del ICAM.
- El mutuo acuerdo entre las partes.



## 14 RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

Las partes acuerdan que toda controversia que pueda surgir respecto del presente contrato se someta al orden jurisdiccional civil de los Juzgados y Tribunales de Madrid capital.

## 15 CALENDARIO DE LICITACIÓN

A continuación, se muestra el calendario previsto:

Actividad	Día	Hora
Publicación de la Oferta	30/04/2025	12:00
Recepción de dudas y aclaraciones	07/05/2025	12:00
Resolución de dudas y aclaraciones	13/05/2025	12:00
Presentación de Ofertas	23/05/2025	12:00

Todas aquellas ofertas que se presenten fuera del plazo estipulado no se tomarán en consideración.

## 16 IDIOMA

Todos los documentos que conforman las propuestas tienen que ser presentados en lengua española (castellano).

## 17 PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

La presentación de ofertas debe realizarse mediante envío por email a las siguientes cuentas del ICAM: ([mesacontratacion@icam.madrid](mailto:mesacontratacion@icam.madrid) y [silviap@icam.madrid](mailto:silviap@icam.madrid)) no admitiéndose ninguna otra forma de presentación.

## 18 CRITERIOS DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO

Para entrar en la ponderación de cada una de las ofertas presentadas, será requisito imprescindible y excluyente acreditar el cumplimiento de los extremos que se exponen a continuación. En caso de no aportar documentación o no acreditar estos extremos, la empresa licitadora quedará automáticamente excluida:

- **Solvencia económica.** La empresa proveedora debe disponer de solvencia económica suficiente para garantizar y mantener la prestación objeto de licitación durante el periodo de duración del contrato. Aportará documentación suficiente en este sentido a su elección entre: el volumen anual de negocio, el patrimonio neto de la empresa, un informe de instituciones financieras, seguro de Responsabilidad Civil y/o acreditación del período medio de pago a proveedores



- **Solvencia técnica.** Se exige experiencia y capacitación técnica para llevar a cabo el proyecto al que opta. La solvencia técnica y profesional se acreditará mediante la presentación de documentación acreditativa de haber llevado a cabo proyectos similares. Para ello, se presentará relación de obras, servicios o suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los últimos tres años.

Se utilizará el modelo del anexo VI referente a “**Solvencia técnica. Referencias**”.

## 19 CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

Se utilizarán como criterios de adjudicación únicamente aquellos factores o elementos relacionados con las características de la prestación o con sus condiciones de ejecución y mejoras aportadas, que además comporten una ventaja económica y que hayan sido suficientemente especificados, en cuanto a su contenido y valoración, en los pliegos de cláusulas particulares:

Una vez acreditado el cumplimiento de los criterios de obligado cumplimiento mencionados en el epígrafe anterior, se procederá a la ponderación de cada una de las ofertas, de acuerdo con los siguientes criterios:

- **Criterio Ponderación Económica:** El criterio precio es el argumento principal de la decisión.

En este sentido, se fija con criterio de máxima puntuación la oferta más económica que cumpla con los requerimientos establecidos para la licitación.

Cuando se identifique una propuesta considerada desproporcionada o anormal, se notificará al licitador, el cual dispondrá de un plazo no superior a cinco (5) días hábiles desde dicha notificación, para presentar las aclaraciones que considere oportunas. En caso de no recibir aclaraciones en dicho plazo, la oferta será considerada desproporcionada y consecuentemente será automáticamente excluida.

Una vez recibidas las aclaraciones y, en su caso, cuando proceda, los informes de análisis de viabilidad técnica y económica, el órgano de contratación resolverá sobre las mismas. Si, considerada la justificación efectuada por el licitador y los informes elaborados, el ICAM estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por el licitador y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida



como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta.

Se establece para esta licitación que una oferta es anormalmente baja cuando represente un 10% por debajo de la media de las propuestas presentadas por todos los licitadores.

- **Criterios Ponderación Cualitativos:** Los criterios expuestos a continuación se encuentran vinculados al objeto del contrato:

- **Calidad técnica y funcional de la propuesta.** A este respecto, se analizará:
  - La definición y descripción de la prestación (proyecto, servicio o suministro).
  - Se indicarán los perfiles de los profesionales que intervienen, el responsable de la actividad, el cronograma de actividades, categorías profesionales, funciones a desarrollar, responsabilidad y horarios, recursos materiales: adecuación al objeto de la prestación del material y equipamiento aportado para la ejecución, indicando su descripción y destino.
  - Actuaciones de coordinación interna y externa, indicando profesionales, periodicidad y funciones.
- **Mejoras de valoración automática.** Características estéticas, funcionales o tecnológicas. Por mejora se entiende todo aquello que suponga un plus sobre los requisitos fijados en el pliego y una ventaja para el ICAM, que se pueda obtener sin sobrecoste.
- **Criterios Ponderación Sociales y Medioambientales:** Se considerarán directamente vinculados al objeto del contrato aquellos aspectos sociales o medioambientales de carácter objetivo y cuantificable relativos a las condiciones laborales de ejecución de un contrato o al sistema de producción de los bienes objeto de contratación, tales como el número o porcentaje de trabajadores en situación de riesgo de exclusión social o con discapacidad, la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, la conciliación de la vida laboral y familiar, el porcentaje de plantilla indefinida, la seguridad y salud laboral, así como, y el respeto y cuidado del medioambiente, entre otros.

En particular, serán requisitos de obligado cumplimiento:

- La prohibición de contratar personas físicas o jurídicas sancionadas con carácter firme por infracción muy grave en materia de relaciones



laborales, en concreto por acoso sexual, cuando se produzca dentro del ámbito al que alcanzan las facultades de dirección empresarial.

- Los proveedores que tengan más de 50 personas trabajadoras deberán acreditar la elaboración y aplicación efectiva del Plan de Igualdad previsto en el artículo 45.2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- En toda la documentación, publicidad, imagen o materiales que deba aportar los proveedores o que sean necesarios para la ejecución del contrato, deberá hacerse un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas, y fomentar con valores de igualdad la presencia equilibrada, la diversidad y la corresponsabilidad.

Y serán requisitos recomendados:

- Adopción de medidas para la conciliación corresponsable de la vida personal y laboral.
- Creación de empleo en sectores con menor índice de ocupación femenina.
- Adopción de medidas para prevenir, evitar y erradicar el acoso sexual y el acoso por razón de sexo, en relación con el personal adscrito a la ejecución del contrato.
- Compromiso de adscripción de un porcentaje determinado de mujeres en las nuevas contrataciones, bajas o sustituciones

Los criterios de adjudicación de carácter social y medioambiental servirán para la valoración final de las ofertas, y para aquellas que se sitúen en posición de igualdad les atribuirá el punto de mejora a las que incorporen compromisos en materia de Responsabilidad Social.

Cada uno de los criterios de valoración se puntuará entre 0 y 100 con los siguientes pesos de ponderación:

Criterios	Peso	Puntos	Ponderado
Precio	60%	100	60
Calidad técnica de la Propuesta	30%	100	30
Mejoras voluntarias	5%	100	5
Aspectos sociales y medioambientales	5%	100	5
<b>Totales</b>	<b>100%</b>	<b>400</b>	<b>100</b>

En caso de empate entre dos o más ofertas, será la valoración de los aspectos sociales y medioambientales el criterio decisorio.

## 20 CARÁCTER VINCULANTE DE LA OFERTA

El período de validez de ofertas será de tres meses desde la fecha de presentación.



La oferta de la empresa proveedora se convertirá en un elemento íntegro del contrato que se establezca y por lo tanto el contenido de la oferta tendrá carácter vinculante.

## 21 OTRAS CONDICIONES DE LA OFERTA

La información contenida en la propuesta de la empresa licitadora debe ser precisa y verdadera.

De otra manera, la oferta será descalificada para el propósito de esta licitación.

El ICAM no se responsabiliza de los gastos en los que incurra la empresa licitadora en la elaboración de su oferta, que serán de su entera asunción.

El ICAM tiene el derecho en cualquier etapa del proceso de licitación a cancelar este cuando no se haya presentado oferta que cumpla con los requisitos del pliego. De dicho acuerdo, se dará traslado por escrito a los licitadores.

La presentación de una oferta por parte de la empresa licitadora implica la aceptación de todas las condiciones descritas en el presente documento y sus anexos.

## 22 FACTURACIÓN Y PAGOS

Las facturas serán emitidas a mes vencido y enviadas al correo: [facturas@icam.madrid](mailto:facturas@icam.madrid).

Una vez conformada la factura, se procederá a su pago mediante transferencia bancaria en un plazo de 30 días desde la fecha de conformidad de la factura.

Las penalizaciones económicas aplicables serán tramitadas mediante nota de abono de la empresa proveedora previa comunicación por parte del ICAM.

## 23 CONFIDENCIALIDAD

La información o documentación relativa al concurso, puesta a disposición por el ICAM en relación con la existencia y desarrollo de las comunicaciones y/o negociaciones que, en su caso, puedan tener lugar entre el ICAM y las empresas invitadas al mismo, tendrá carácter estrictamente confidencial, deberá ser tratada como tal y se conservará y mantendrá por éstas con la única finalidad de evaluar su interés en el concurso y no para cualquier otro fin (“Información Confidencial”).

Se considera a estos efectos Información Confidencial (i) cualquier otra información, comunicación o documento facilitado por el ICAM y/o la empresa proveedora, (ii) la oferta u ofertas presentadas en su caso por las empresas licitantes y (iii) cualquier documento elaborado por éstas con base en la información confidencial.

La empresa proveedora deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en este pliego o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.



La empresa proveedora y el personal encargado de la realización de las tareas guardarán secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tengan acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato.

Existe la obligación de no hacerlos públicos o enajenar cuantos datos conozcan como consecuencia o con ocasión de su ejecución, incluso después de finalizar el plazo contractual. La empresa proveedora está obligado a extender un acuerdo de confidencialidad de régimen interno con todos los empleados que presten servicio al ICAM.

La empresa proveedora se compromete a mantener estricta confidencialidad y a no revelar o ceder datos, ni aún para su conservación, o documentos proporcionados por copia de éstos, a terceros, para cualquier otro uso no previsto como necesario para el desempeño del servicio, especialmente los datos de carácter personal.

La empresa adjudicataria será responsable de cualesquiera daños y perjuicios directos o indirectos sufridos por el ICAM como resultado del incumplimiento de la presente obligación de confidencialidad.

## 24 PROTECCIÓN DE DATOS

La empresa proveedora se obliga a cumplir en sus relaciones con el ICAM y en el desarrollo del contrato el REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento General de Protección de Datos-RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD y GDD) y la normativa de desarrollo de estas normas o la que pudiera sustituirla. Asimismo, la empresa proveedor deberá cumplir con las medidas de seguridad previstas en el Esquema Nacional de Seguridad.

En cumplimiento con lo dispuesto en los artículos 4.8 y 28 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (en adelante “RGPD”) el/la proveedor/a, si para la prestación del servicio trata datos de carácter personal de los que es responsable el ICAM, tendrá la condición de encargado del tratamiento de los datos personales de los que el ICAM es responsable.

Los datos personales a los que el/la proveedor/a tenga acceso en su condición de encargado de tratamiento deberán ser utilizados por éste, única y exclusivamente, para el cumplimiento de los fines objeto de la contratación, no pudiendo ser utilizados por el/la proveedor/a para ninguna otra finalidad, ni tampoco ser cedidos o entregados a terceros sin autorización del ICAM.

A tales efectos, el/la proveedor/a se obliga a aceptar la cláusula para regular el tratamiento de datos de carácter personal por un encargado de tratamiento del ICAM disponible en el ANEXO IV - (cláusula para regular el tratamiento de datos de carácter personal por un encargado de tratamiento) de este documento.



## 25 PLAN DE CONTINUIDAD

La empresa proveedora deberá presentar un plan detallado de las medidas de contingencia previstas ante posibles incidencias de diversa naturaleza que puedan afectar a la operativa del servicio.

Se deberá tener en cuenta que el origen de dichas incidencias podría ser generado por parte del ICAM, del mismo proveedor o de elementos externos a ambos.

Adicionalmente, se requerirá consensuar un protocolo de comunicación y de gestión de incidencias entre ambas entidades, así como nombrar un interlocutor por ambas partes a tal efecto.

## 26 SEGURIDAD INFORMÁTICA

El ICAM está certificado en el Esquema Nacional de Seguridad en nivel MEDIO, por lo tanto, **es obligatorio que el servicio o producto a adquirir**, si va a formar parte de los servicios incluidos en el alcance de nuestra certificación, **se encuentre certificado como mínimo en el mismo nivel de seguridad, o con el certificado ISO27001**

El ICAM se reserva el derecho de realizar una prueba de intrusión (pentest) en la plataforma de la empresa proveedora, en el caso de considerarlo necesario.

En el caso en el que el resultado de dicho test sea negativo, el ICAM informará al proveedor de los fallos detectados.

En caso de necesidad de repetición de la prueba, si las recomendaciones realizadas en primera instancia no han sido subsanadas, la empresa proveedora deberá afrontar los gastos de dicha prueba.

Para ello, el ICAM presentará al proveedor el presupuesto correspondiente a dicho test.

## 27 ANEXO I – PRESCRIPCIONES TÉCNICAS E INDICADORES DE NIVEL DE SERVICIO

### 27.1 Introducción

El ICAM cuenta con diversas sedes repartidas por la Comunidad de Madrid, siendo las ubicadas en Serrano 9 y 11 las que afectan, principalmente, a este pliego.

Las empresas licitadoras deberán contemplar, igualmente, que el personal del servicio de seguridad será el responsable de controlar y atender desde su puesto los avisos de alarmas que puedan saltar en las sedes que cuentan con tal instalación: Espacio Abogacía, ubicado en Bravo Murillo 377; Delegación Sur, ubicada en la calle de Isaac Peral 2 de Móstoles; y la nave-almacén, ubicada en la calle del Hierro 101 de Loeches.

El resto de las delegaciones se encuentran ubicadas en dependencias administrativas y judiciales de Madrid y Comunidad, cuyos accesos se controlan por personal de seguridad de dichas sedes y se enmarcan en el protocolo de Seguridad de la administración.



## 27.2 Medidas de seguridad

Ambas instalaciones cuentan con medios de seguridad diferenciados:

Por lo que respecta a Serrano 9:

- Instalación de circuito cerrado de TV, con cuatro cámaras de grabación interiores con la empresa Neutrocolor.
- El Museo del ICAM cuenta con medidas de seguridad propias, como:
  - Alarma de acceso con la empresa INV.
  - Alarma contra incendios especial, por gas, con Iberext.
  - Alarma sísmica con INV.
  - Puerta y ventana con cierre estanco.
- Un sistema de alarma de volumetría en las plantas 2<sup>a</sup> y 3<sup>a</sup> con la empresa Neutrocolor.

En Serrano 11:

- Instalación de circuito cerrado de TV, con quince cámaras de grabación interiores con la empresa INV.
- Las plantas con acceso desde las zonas comunes del edificio (Villanueva 14), tienen un control de acceso que se abre mediante tarjetas de proximidad, salvo el Centro de formación, por razones obvias.

En la nave almacén de Loeches:

- Un sistema de alarma conectado a la central de la empresa Prosegur.
- Tres cámaras de circuito cerrado de TV con grabación interior.

En la sede de Móstoles:

- Un sistema de alarma conectado a la empresa INV.

En Espacio Abogacía, existe instalación de alarma conectada a la central, con la empresa INV.

El resto de las delegaciones se encuentran ubicadas en dependencias administrativas y judiciales de Madrid y Comunidad, cuyos accesos se controlan por personal de seguridad de dichas sedes y se enmarcan en el protocolo de Seguridad de la administración.

## 27.3 Horario del Servicio

Para el caso de Serrano 9, el edificio es íntegramente propiedad del Colegio, y para este, se desea contar con servicio de vigilancia de lunes a viernes laborables de 07:00 h., a 23:00 h., y con servicio de auxiliar de 23:00 h., a 07:00 h., de lunes a viernes laborables y las 24 h., los festivos y fines de semana.



Para el caso de Serrano 11, son propiedad del Colegio las plantas: -3<sup>a</sup>, -1<sup>a</sup>, 0<sup>a</sup>, entreplanta, 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> y 3<sup>a</sup>. Para estos casos, se precisa el servicio de auxiliar en horario de lunes a viernes laborables de 07:00 h., a 22:00 h., y los sábados no festivos de 08:00 h., a 15:00 h.

#### 27.4 Funciones del servicio

El siguiente listado es un enunciado *numerus apertus* de las funciones que deberán acometer, bien el personal de seguridad, bien el personal auxiliar:

- Gestión de llamadas y visitas.
- Puesta en marcha y apertura del edificio.
- Gestión de recepción de paquetería y correspondencia.
- Gestión, custodia y entrega de llaves de Serrano, 9 y 11, Bravo Murillo, Delegación Sur de Móstoles y Nave de Loeches.
- El puesto de seguridad/vigilancia estará siempre disponible para el teléfono de avisos 24 horas. El personal de seguridad/vigilancia será quién reciba avisos de las centrales de alarma instaladas en cualquier sede colegial.
- Dar acceso y acompañamiento de personas con movilidad reducida.
- Velar por la seguridad del personal y de las instalaciones. El personal de seguridad debe identificar a todas las personas que accedan a las instalaciones.
- Realizar rondas de control de las instalaciones.
- Asegurarse que, en todo momento, permanezcan activas las alarmas en los lugares en los que no se prevea tránsito. Avisar al personal de SSGG ante cualquier fallo en cualquier sistema de alarmas.
- Revisar y verificar salidas de emergencia.
- Emitir y entregar y llevar el control de existencias de las tarjetas de proximidad para personal ajeno y proveedores no identificados a los que se permita el acceso a las instalaciones con este tipo de control.

#### 27.5 Visita de Reconocimiento

Se recomienda a las empresas licitadoras concretar citas para aclarar las dudas que puedan surgir en relación con los requerimientos incluidos en el presente Pliego.

#### 28 ANEXO II – PLAZOS DE ENTREGA

El servicio dará comienzo a la adjudicación y formalización del contrato con la empresa seleccionada, y tendrá la duración indicada en el punto 2 de este pliego.



## 29 ANEXO III - ENVÍO DE DUDAS

ID	Fecha	Proveedor	Título	Página Pliego	Apartado Pliego	Duda / pregunta

## 30 ANEXO IV – PROTECCIÓN DE DATOS

### Confidencialidad y protección de datos de carácter personal.

Confidencialidad.

La empresa proveedora se comprometerá a mantener en secreto todos los datos e informaciones facilitados por el ICAM y que sean concernientes a la prestación del Servicio aquí regulado.

En particular, será considerado como Información Confidencial todo el know-how o saber hacer resultante de la ejecución de los servicios contratados (los Servicios), debiendo la empresa proveedora mantener dicha información en reserva y secreto y no revelarla de ninguna forma, en todo o en parte, a ninguna persona física o jurídica que no sea parte del contrato.

### Protección de datos.

- Normativa.

Los contratos que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales (RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, las medidas de seguridad del Esquema Nacional de Seguridad y la normativa complementaria.

Para el caso de que la contratación implique el acceso de la empresa proveedora a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, aquél tendrá la consideración de encargado del tratamiento. En este supuesto, el acceso a datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones del acuerdo de encargo del tratamiento deberán de constar por escrito.

- Tratamiento de datos personales.



Para el cumplimiento del objeto de este pliego, la empresa proveedora deberá tratar los datos personales de los cuales el ICAM es el Responsable del Tratamiento (Responsable del Tratamiento) en calidad de Encargado del Tratamiento (Encargado del Tratamiento) y, por tanto, tiene el deber de cumplir con la normativa vigente en cada momento, tratando y protegiendo debidamente los Datos Personales.

Por tanto, sobre el ICAM recaen las responsabilidades del Responsable del Tratamiento y sobre la empresa proveedora las de Encargado de Tratamiento. Si la empresa proveedora destinase los datos a otra finalidad, los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del contrato y/o la normativa vigente, será considerado también como Responsable del Tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

En el caso de que fuera necesaria una cesión de datos se regulará expresamente en el contrato.

En las estipulaciones siguientes, que asume la empresa proveedora, y en el acuerdo de encargo del tratamiento se describirán en detalle los Datos Personales a proteger, así como el tratamiento a realizar y las medidas a implementar por la empresa proveedora. En caso de que como consecuencia de la ejecución del contrato resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en el acuerdo de encargo del tratamiento, la empresa proveedora lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que el ICAM estuviese de acuerdo con lo solicitado se suscribiría un encargo del tratamiento, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

Cualquier comunicación de la empresa proveedora con el ICAM en esta materia se realizará a las siguientes direcciones [derechosdatos@icam.madrid](mailto:derechosdatos@icam.madrid) y [dpo@icam.madrid](mailto:dpo@icam.madrid).

- Estipulaciones como encargado de tratamiento.

De conformidad con lo previsto en el artículo 28 del RGPD, la empresa proveedora se obliga a y garantiza el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- a) Tratar los Datos Personales conforme a las instrucciones documentadas en el presente Pliego o demás documentos contractuales aplicables a la ejecución del contrato y aquellas que, en su caso, reciba del ICAM por escrito en cada momento.



La empresa proveedora informará inmediatamente al ICAM cuando, en su opinión, una instrucción sea contraria a la normativa de protección de Datos Personales aplicable en cada momento.

- b) No utilizar ni aplicar los Datos Personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del Contrato.
- c) Tratar los Datos Personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias, incluidas las del Esquema Nacional de Seguridad, o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los Datos Personales a los que tenga acceso. Así, implantará las medidas de seguridad necesarias para:
  - Garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
  - Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
  - Verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento.
  - Seudonimizar y cifrar los datos personales, en su caso.
  - Cumplir con el Esquema Nacional de Seguridad
- d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los Datos Personales a los que tenga acceso para la ejecución del contrato, así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la empresa proveedora, siendo deber de la empresa proveedora instruir a las personas que de él dependan, de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación del Servicio o de su desvinculación.
- e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los Datos Personales objeto de este pliego y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición del ICAM dicha documentación acreditativa.
- f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de Datos Personales de las personas autorizadas a su tratamiento.



- g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa del Responsable del Tratamiento, no comunicar (ceder) ni difundir los Datos Personales a terceros, ni siquiera para su conservación.
- h) Nombrar Delegado/a de Protección de Datos, en caso de que sea necesario según el RGPD, y comunicarlo a al ICAM, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por la empresa proveedora como sus representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales (representantes del Encargado de Tratamiento), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos Personales, en las vertientes legales/formales y en la seguridad.
- i) Una vez finalizada la prestación contractual objeto del presente Pliego, se compromete, según corresponda, a devolver o destruir (i) los Datos Personales a los que haya tenido acceso; (ii) los Datos Personales generados por la empresa proveedora por causa del tratamiento; y (iii) los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. El Encargado del Tratamiento podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con el Responsable del Tratamiento. En este último caso, los Datos Personales se conservarán bloqueados. y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.
- j) Según corresponda a llevar a cabo el tratamiento de los Datos Personales en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados, y en las ubicaciones que se especifiquen, equipamiento que podrá estar bajo el control del ICAM o bajo el control directo o indirecto de la empresa proveedora, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por el ICAM, según se establezca en el acuerdo de encargo del tratamiento en su caso, y únicamente por los usuarios o perfiles de usuarios asignados a la ejecución del objeto de este Pliego.
- k) Salvo que se indique otra cosa en el acuerdo de encargo del tratamiento o se instruya así expresamente por el ICAM, a tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizados conforme a lo establecido en este Pliego o demás documentos contractuales, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.



En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea la empresa proveedora se vea obligado a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, la empresa proveedora informará por escrito al ICAM de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al ICAM, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

I) La persona encargada del tratamiento notificará al responsable del tratamiento, sin dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas, y a través de los correos electrónicos [derechodos@icam.madrid](mailto:derechodos@icam.madrid) y [dpo@icam.madrid](mailto:dpo@icam.madrid), debiéndose asegurarse de su recepción, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia. No será necesaria la notificación cuando sea improbable que dicha violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas. Las violaciones de seguridad se entienden que, en todo caso, se producen en los siguientes supuestos:

- Brecha de confidencialidad: Tiene lugar cuando partes que no están autorizadas, o no tienen un propósito legítimo para acceder a la información, acceden a ella.
- Brecha de integridad: se produce cuando se altera la información original y la sustitución de datos puede ser perjudicial para el individuo.
- Brecha de disponibilidad: su consecuencia es que no se puede acceder a los datos originales cuando es necesario.

Si se dispone de ella se facilitará, como mínimo, la información siguiente:

- Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
- El nombre y los datos de contacto del delegado/a de protección de datos o de otro punto de contacto en el que pueda obtenerse más información.
- Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
- Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales,



incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

m) Asistir al responsable del tratamiento en la respuesta al ejercicio de los derechos de:

- Acceso, rectificación, supresión y oposición
- Limitación del tratamiento
- Portabilidad de datos
- A no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas (incluida la elaboración de perfiles)

Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, ante el encargado del tratamiento, éste debe comunicarlo por correo electrónico a la dirección [derechosdatos@icam.madrid](mailto:derechosdatos@icam.madrid).

La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.

- n) De conformidad con el artículo 33 RGPD, comunicar al ICAM, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 24 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la seguridad de los Datos Personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del contrato. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de confidencialidad.
- o) Cuando una persona ejerza un derecho (de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable, conjuntamente, los “Derechos”), ante el Encargado del Tratamiento, éste debe comunicarlo al ICAM con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y



otras informaciones que puedan relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho.

Asistirá al ICAM, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de Derechos.

- p) Colaborar con el ICAM en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes y a los interesados, y (iii) colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes; teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga.

Asimismo, pondrá a disposición del ICAM a requerimiento de esta, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Pliego y demás documentos contractuales y colaborará en la realización de auditoras e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por el ICAM.

- q) En los casos en que la normativa así lo exija (ver artº 30.5 RGPD), llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del ICAM (Responsable del tratamiento), que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo.
- r) Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como, a título de ejemplo, certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del ICAM a requerimiento de esta. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición del ICAM toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.
- s) Derecho de información: El encargado del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con el responsable antes del inicio de la recogida de los datos.

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el acuerdo que se firme, constituyen el contrato de encargo de tratamiento entre el ICAM y la empresa proveedora a que hace referencia el artículo 28.3 RGPD, sin perjuicio de su adecuación al caso concreto para determinar las actividades de



tratamiento y datos a los que se refiere el encargo, así como las concretas acciones en las que consistirá el tratamiento.

Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuibles de forma distinta de lo previsto en el presente pliego y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que la prestación de Servicio objeto de este pliego y su contrato, prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato.

Para el cumplimiento del objeto de este pliego no se requiere que la empresa proveedora acceda a ningún otro Dato Personal responsabilidad del ICAM, y por tanto no está autorizado en caso alguno al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en el acuerdo que se firme.

Si se produjera una incidencia durante la ejecución del contrato que conllevará un acceso accidental o incidental a Datos Personales responsabilidad del ICAM no contemplados en el acuerdo la empresa proveedora deberá ponerlo en conocimiento del ICAM en concreto en las direcciones de correo electrónico [derechosdatos@icam.madrid](mailto:derechosdatos@icam.madrid) y [dpo@icam.madrid](mailto:dpo@icam.madrid).

- Subencargos de tratamiento asociados a subcontrataciones

Cuando el pliego permita la subcontratación de actividades objeto del pliego, y en caso de que la empresa proveedora pretenda subcontratar con terceros la ejecución del contrato y el subcontratista, si fuera contratado, deba acceder a Datos Personales, la empresa proveedora lo pondrá en conocimiento previo del ICAM, identificando qué tratamiento de datos personales conlleva, para que el ICAM decida, en su caso, si otorgar o no su autorización a dicha subcontratación. En todo caso, para autorizar la contratación, es requisito imprescindible que se cumplan las siguientes condiciones (si bien, aun cumpliéndose las mismas, corresponde al ICAM la decisión de si otorgar, o no, dicho consentimiento):

- Que el tratamiento de datos personales por parte del subcontratista se ajuste a la legalidad vigente, lo contemplado en este pliego y a las instrucciones del ICAM.
- Que la empresa proveedora y la empresa subcontratista formalicen un contrato de encargo de tratamiento de datos en términos no menos restrictivos a los previstos en el presente pliego, el cual será puesto a disposición del ICAM a su mera solicitud para verificar su existencia y contenido.



La empresa proveedora informará al ICAM de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otros subcontratistas, dando así al ICAM la oportunidad de otorgar el consentimiento previsto en esta cláusula.

La no respuesta del ICAM a dicha solicitud por la empresa proveedora equivale a oponerse a dichos cambios.

- Información.

Los datos de carácter personal de los interesados relacionados con esta licitación y el contrato serán tratados por el ICAM para ser incorporados a la actividad de tratamiento “Gestión contractual y de convenios”, cuya finalidad es la gestión de la actividad contractual y convencional del ICAM y la gestión de la relación con proveedores de servicios o productos. Los datos de carácter personal podrán ser comunicados a entidades bancarias y a la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, conforme a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y patrimonio documental de aplicación, en particular la Ley 6/2023, de 30 de marzo, de Archivos y Documentos de la Comunidad de Madrid.

Más información en:

<http://web.icam.es/bucket/RGPD/protecciondedatos.html#proveedores>

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante el Ilustre Colegio de la abogacía de Madrid en la dirección de correo electrónico [derechosdatos@icam.madrid](mailto:derechosdatos@icam.madrid).



## 31 ANEXO V – MODELOS DE DECLARACIONES RESPONSABLES

### 31.1 Declaración responsable de personal con discapacidad

D....., con DNI ....., mayor de edad, en nombre propio (o en representación) de la empresa....., con CIF.....y domicilio en.....calle.....número..... en mi calidad de .....

#### DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

- A. Que, a la fecha de presentación de esta documentación, la empresa arriba indicada tiene una plantilla de trabajadores de..... personas, de los cuales ..... se corresponden con trabajadores con discapacidad.

Del total de trabajadores con discapacidad en plantilla .... se corresponden con trabajadores en situación de contratación indefinida.

- B. Que, por lo tanto, el número de trabajadores con discapacidad representa un.... por ciento (...%) con respecto a la plantilla total de la empresa.
- C. Que, asimismo y de conformidad con lo estipulado en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, que regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad, la empresa representada ha adoptado las siguientes medidas sustitutorias, alternativas o simultáneas:

(En este último caso, la empresa deberá presentar una copia de la declaración de excepcionalidad)

La adopción de dichas medidas sustituye a..... contratos con trabajadores con discapacidad.

- D. Que, si la acreditación de los extremos recogidos en esta declaración se considerase necesaria, la comunicación de la información acreditativa del porcentaje de trabajadores discapacitados contratados en relación con la plantilla total de la empresa se realizaría con estricto cumplimiento de la legalidad vigente. En particular, de ser preciso revelar información de carácter personal en base a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter



Personal, se aportarían formularios oficiales debidamente inscritos y sellados por la administración competente, eliminando de dicha documentación cualquier referencia personal relativa a los trabajadores con discapacidad de la empresa, de forma tal que la misma constase íntegramente disociada. Si la naturaleza de la documentación acreditativa fuese tal, que impidiese la total disociación de la referida información, la comunicación no podría llevarse a cabo de no contar la empresa con el previo consentimiento expreso y por escrito de los sujetos afectados a la revelación de sus datos personales, o si la misma no estuviese debidamente amparada y autorizada por una norma con rango de ley.

En....., a....de.....de 2025

Fdo.:.....

(Firma y sello de la empresa)

### 31.2 Declaración responsable de requisitos sociales y medioambientales

D.....  
..... con D.N.I. o documento que lo sustituya no ....., actuando en su nombre o en representación de la empresa ....., con relación al expediente ..... para la contratación de.....  
.....

#### DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que en la fecha en que finaliza el plazo de presentación de proposiciones u ofertas, cumple las con los requisitos sociales y medioambientales que resultan de los apartados del presente pliego de bases, dispone de la documentación que así lo acredita y se compromete a mantener dichas condiciones durante el tiempo necesario a los efectos del presente contrato (CONFIRMAR LOS REQUISITOS QUE SE CUMPLEN):

- No estar sancionado con carácter firme por infracción muy grave en materia de relaciones laborales, en concreto por acoso sexual, cuando se produzca dentro del ámbito al que alcanzan las facultades de dirección empresarial.
- Los proveedores que tengan más de 250 personas trabajadoras deberán acreditar la elaboración y aplicación efectiva del Plan de Igualdad previsto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- En toda la documentación, publicidad, imagen o materiales que deba aportar los proveedores o que sean necesarios para la ejecución del contrato, deberá hacerse un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas, y fomentar con valores de igualdad la presencia equilibrada, la diversidad y la corresponsabilidad.
- Adopción de medidas para la conciliación corresponsable de la vida personal y laboral.



- Creación de empleo en sectores con menor índice de ocupación femenina
- Adopción de medidas para prevenir, evitar y erradicar el acoso sexual y el acoso por razón de sexo, en relación con el personal adscrito a la ejecución del contrato
- Compromiso de adscripción de un porcentaje determinado de mujeres en las nuevas contrataciones, bajas o sustituciones

(Lugar, fecha, firma y sello de la empresa)

**31.3 Modelo de declaración responsable del cumplimiento de las condiciones exigidas legalmente para contratar con el ICAM, establecidas en el presente pliego**

D.....  
..... con D.N.I. o documento que lo sustituya no ....., actuando en su nombre o en representación de la empresa ....., con relación al expediente ..... para la contratación de.....  
.....

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

Que en la fecha en que finaliza el plazo de presentación de proposiciones u ofertas, cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con el ICAM y en concreto las que resultan de los apartados del presente pliego de bases, dispone de la documentación que así lo acredita y se compromete a mantener dichas condiciones durante el tiempo necesario a los efectos del presente contrato.

(Lugar, fecha, firma y sello de la empresa)



### 31.4 Solvencia técnica referencias

D. ...., domiciliado en ..... calle ..... n.º ..... , con D.N.I. n.º ..... , mayor de edad, en nombre propio (o en representación de la empresa ..... , con C.I.F. n.º ..... , y domicilio en ..... calle ..... , n.º ..... ,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD Y A LOS EFECTOS DE ACREDITAR LA SOLVENCIA TÉCNICA REQUERIDA EN EL APARTADO 5.1) DE ESTE ANEXO:

1.- Que en los últimos tres años la compañía a la que represento ha realizado los siguientes trabajos similares a los citados en el presente pliego:

REFERENCIA 1

CLIENTE:

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

FECHA DE REALIZACIÓN:

REFERENCIA 2

CLIENTE:

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

FECHA DE REALIZACIÓN:

REFERENCIA 3

CLIENTE:

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

FECHA DE REALIZACIÓN:

....., ..... de ..... de 2025



Fdo.: .....  
(Firma y sello de la empresa)

### 31.5 Modelo de declaración responsable solvencia económico-financiera

D. ..... domiciliado en ..... calle ..... n.º ..... , con D.N.I. n.º ..... , mayor de edad, en nombre propio (o en representación de la empresa ..... , con C.I.F. n.º ..... , calle ..... , y domicilio en ..... , n.º ..... ,

#### DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que la empresa que represento ha realizado la siguiente cifra de negocios en los ejercicios 2022, 2023 y 2024.

2022: ..... €

2023: ..... €

2024: ..... €

....., ..... de ..... de 2025

Fdo.: .....  
(Firma y sello de la empresa)



### **31.6 Datos de contacto de la empresa proveedora**

Con la finalidad de facilitar el contacto entre el ICAM y las empresas participantes, los ofertantes deberán cumplimentar la ficha incluida a continuación con todos aquellos datos de contacto profesional de las personas que intervengan en cualquier asunto administrativo/técnico relacionado con este concurso.

**DENOMINACIÓN SOCIAL:**

**DIRECCIÓN:**

**PERSONA/S DE CONTACTO PARA ESTE EXPEDIENTE:**

**TELÉFONO/S:**

**FAX/ES:**

**CORREO ELECTRÓNICO DE LAS PERSONA/S DE CONTACTO PARA ESTE EXPEDIENTE:**

**OTROS DATOS QUE ESTIMEN DE INTERÉS:**

En ..... , ..... de ..... de 2025

Fdo.: .....

(Firma y sello de la empresa)

Los datos de carácter profesional que facilita se incorporarán en un fichero del ICAM con domicilio en C/Serrano, 9 Madrid con la finalidad de incluirle como posible proveedor del ICAM en los sectores que pudieran corresponder a su actividad profesional. Los citados datos podrán ser utilizados, en su caso, para enviarle información, incluso por medios electrónicos, sobre futuras licitaciones del ICAM que pudieran considerarse incluidas dentro de su actividad o de su interés. Los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de estos datos podrán ejercerse mediante carta dirigida al ICAM C/Serrano 9, 28001 Madrid o vía e-mail a la



ILUSTRE COLEGIO  
DE LA ABOGACÍA  
DE MADRID

*Pliego de licitación para la contratación del servicio  
de vigilancia y auxiliares*

30/04/2025  
Versión 2

dirección: [derechosdatos@icam.madrid](mailto:derechosdatos@icam.madrid) o [dpo@icam.madrid](mailto:dpo@icam.madrid) incluyendo en el asunto  
“proveedores de licitaciones”.