



# CARGA DE SALDO



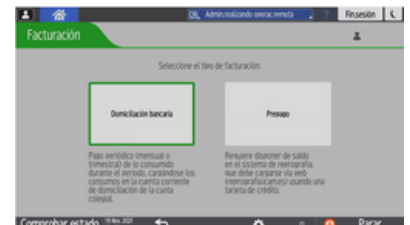
ACCESO

- 1 Utiliza tu tarjeta de colegiado/a o tus claves para acceder a la máquina  
Si las desconoces, puedes solicitárselas a un empleado del ICAM



PAGO

- 2 Selecciona una de las opciones de pago:
  - **PRECARGA DE SALDO**
  - **CARGO EN CUOTA COLEGIAL**
  - Para ello, pincha en **Funciones de dispositivo/Usar funciones de dispositivo**
  - Haz clic en la flecha hasta encontrar la opción "**Facturación**"
  - Podrás seleccionar cualquier opción y cambiarla siempre que quieras



## 3 PRECARGA SALDO

- Utiliza las claves para acceder a **PaperCut**  
<https://reprografia.icam.es/user>
- Selecciona saldo a recargar y aceptar términos
- Pulsar el botón "**Agregar saldo**"
- Introduce datos de tarjeta bancaria
- Pulsa el botón "**Pagar**"

## 4 CARGO EN CUOTA

- Esta opción solo está disponible para colegiados/as
- Si eliges pagar con cargo en cuota y tienes saldo anterior sin consumir, se te devolverá mediante abono a fin de mes en tu tarjeta de crédito

¡Ayúdanos a mejorar!

Sugerencias e incidencias - [suporte.reprografia@icam.madrid](mailto:suporte.reprografia@icam.madrid)