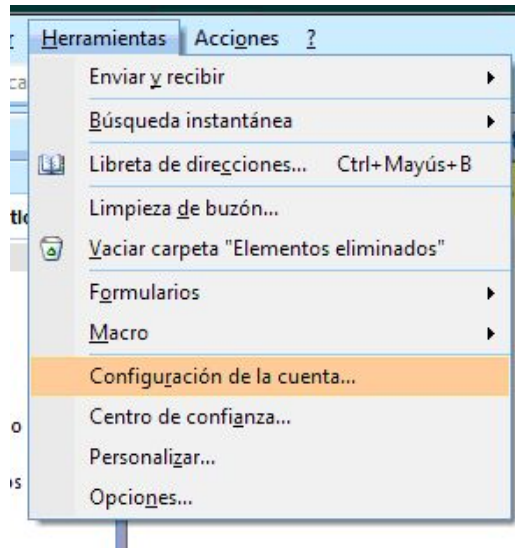


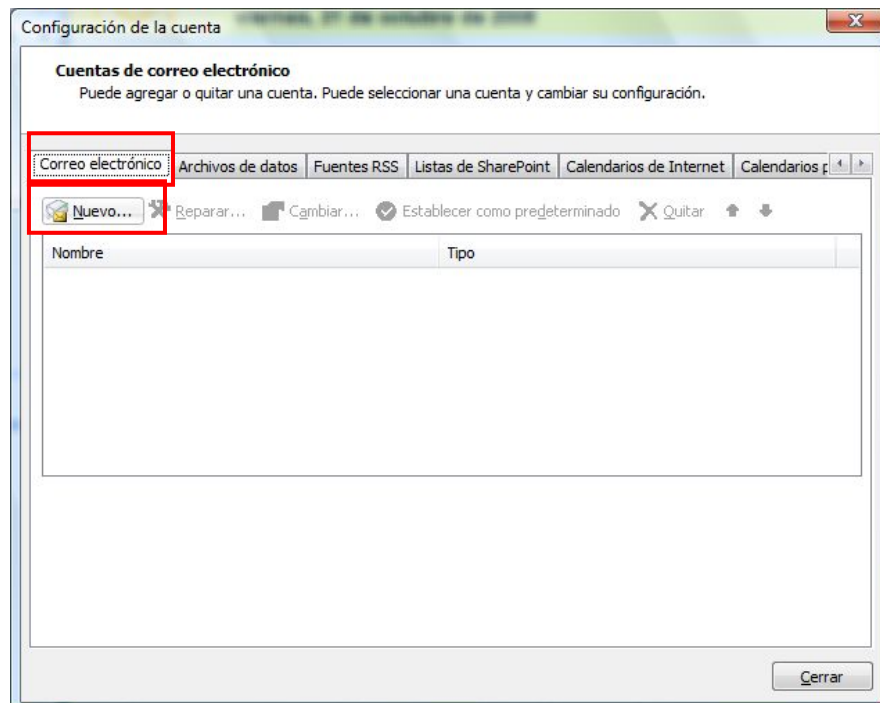


Como configurar su cuenta en Outlook 2007

- Abra Outlook. Haz clic en el menú **Herramientas** y elija **Configuración de la cuenta**



- Aparece la siguiente ventana y En la pestaña **Correo electrónico**, haga clic en **Nuevo**.



- En esta ventana tiene que marcar **Configurar manualmente las opciones del servidor....** Y pulsar en **Siguiente**



Agregar una nueva cuenta de correo electrónico

Configuración automática de la cuenta

Su nombre:
Ejemplo: Yolanda Sánchez

Dirección de correo electrónico:
Ejemplo: yolanda@contoso.com

Contraseña:
Repita la contraseña:
Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de servicios Internet.

Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales.

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

- Si el sistema le muestra el mensaje **Elegir servicio de correo electrónico**, seleccione **Microsoft Exchange**, **POP3**, **IMAP** o **HTTP** y haga clic en **Siguiente**.

Agregar una nueva cuenta de correo electrónico

Elegir servicio de correo electrónico

Correo electrónico de Internet
Conectar con su servidor POP, IMAP o HTTP para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.

Microsoft Exchange
Conectar con Microsoft Exchange para tener acceso a su correo electrónico, calendario, contactos, faxes y correo de voz.

Otros
Conectar con un servidor del tipo mostrado a continuación.

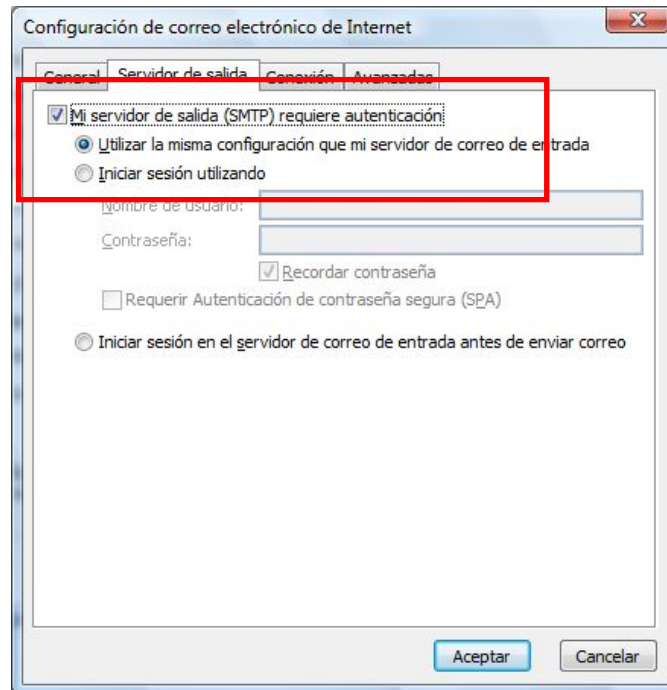
< Atrás **Siguiente >** Cancelar



- Rellene todos los campos necesarios para facilitar la información siguiente:
 - **Información sobre el usuario**
Su nombre: escriba su nombre tal como quiera que se muestre en el campo **De:** de los mensajes que envíe.
Dirección de correo electrónico: escriba su dirección de correo electrónico completa (*su_cuenta@icam.es*).
 - **Información del servidor**
Servidor de correo entrante (POP3): pop.icam.es
Servidor de correo saliente (SMTP): smtp.icam.es
 - **Información de inicio de sesión**
Nombre de usuario: escriba su nombre de usuario del ICAM (incluido *@icam.es*).
Contraseña: escriba su contraseña de correo electrónico.



- Haga clic en el botón **Más configuraciones** y seleccione la pestaña **Servidor de salida**. Marque la casilla situada junto a **Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación** y seleccione **Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada**.



- Pulsar ahora en la pestaña de Avanzadas y asegurarse que la siguiente información es correcta
 - **NO Marcar** la casilla que aparece junto a **El servidor requiere una conexión segura (SSL)** en servidor de correo entrante (POP3). El número de puerto debe ser 110
 - En la lista desplegable que aparece junto a **El servidor requiere una conexión segura (SSL)**, **elegir Ninguna**. El número de puerto debe ser 25.
 - **MARCAR** la casilla **Dejar una copia en el servidor** (para que los mensajes recibidos sean accesibles desde webmail (<http://mail.icam.es>) o desde dispositivos móviles



Configuración de correo electrónico de Internet

General | Servidor de salida | Conexión | Avanzadas

Números de puerto del servidor

Servidor de entrada (POP3): 110 Usar predeterminados

Este servidor precisa una conexión cifrada (SSL)

Servidor de salida (SMTP): 25

Usar el siguiente tipo de conexión cifrada: Ninguno

Tempo de espera del servidor

Corto Largo 1 minuto

Entrega

Dejar una copia de los mensajes en el servidor

Quitar del servidor después 14 días

Quitar del servidor al eliminar de 'Elementos eliminados'

Aceptar Cancelar

- Haga clic en **Aceptar – Siguiente y Finalizar**