

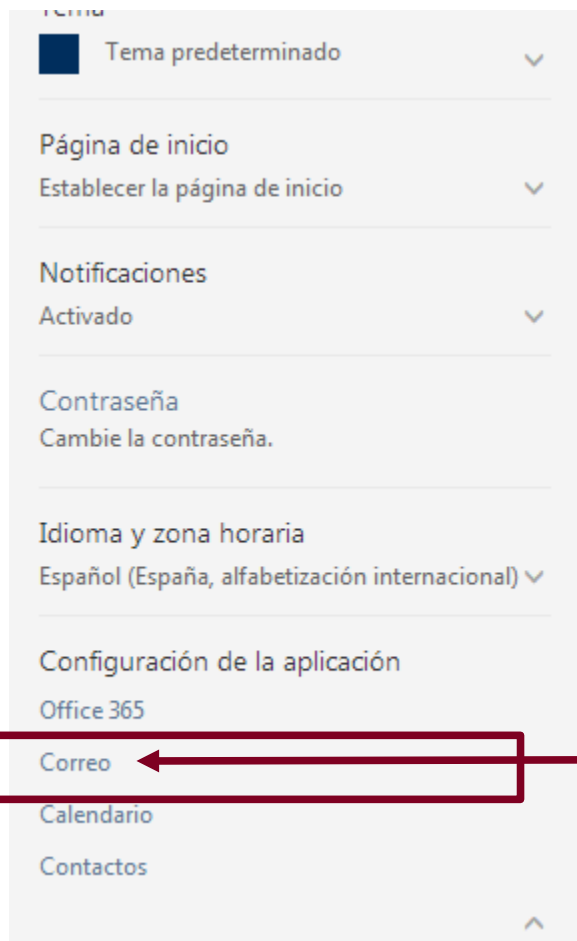


Como cambiar la clave del correo

- Tiene que ha acceder a la Web de correo del ICAM <https://outlook.office365.com>
- Pulsar en el Icono de configuración, en la parte superior derecha

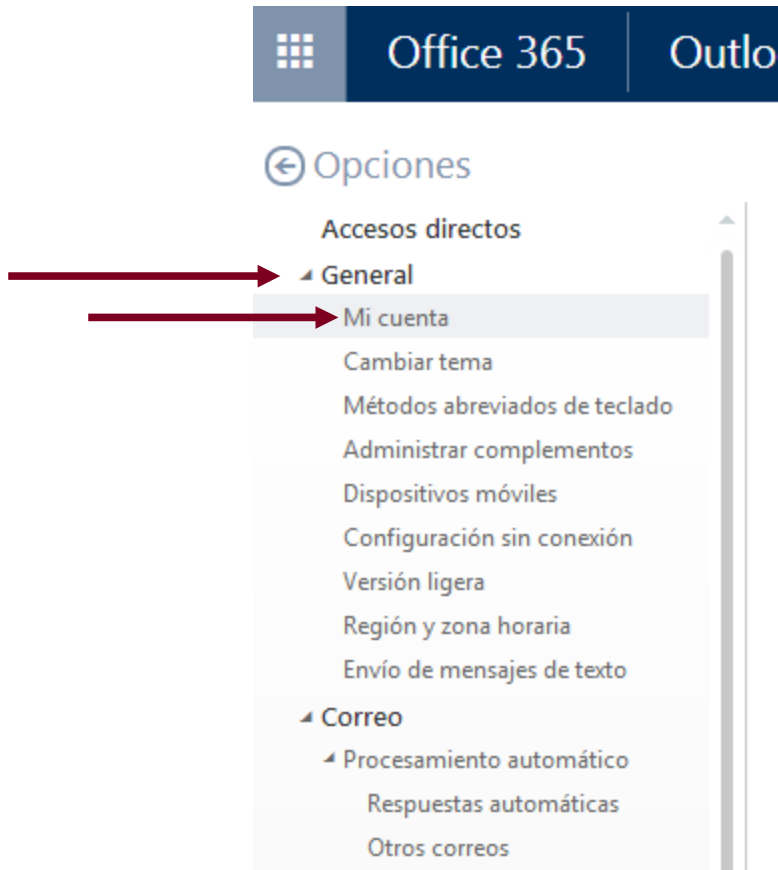


- En el menú que aparece hay que seleccionar [Correo](#) (en la parte inferior)





- En la ventana que cargar hay que Ir a [General > Mi cuenta](#).



- Aparecen varios Campos con los datos de tu cuenta. Al final de todos los datos aparece el enlace [Cambie su contraseña](#)

Oficina

[Cambie su contraseña](#)

- Al pulsar en él carga una página en la que se puede cambiar la contraseña actual por otra distinta.



cambiar contraseña

Se precisa una contraseña segura. Especifique entre 8 y 16 caracteres. No incluya palabras ni nombres comunes y combine letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos.

Id. de usuario

anarosa@icam.es

Contraseña anterior

Crear nueva contraseña

Seguridad de la contraseña

Confirmar contraseña nueva

enviar

[cancelar](#)