

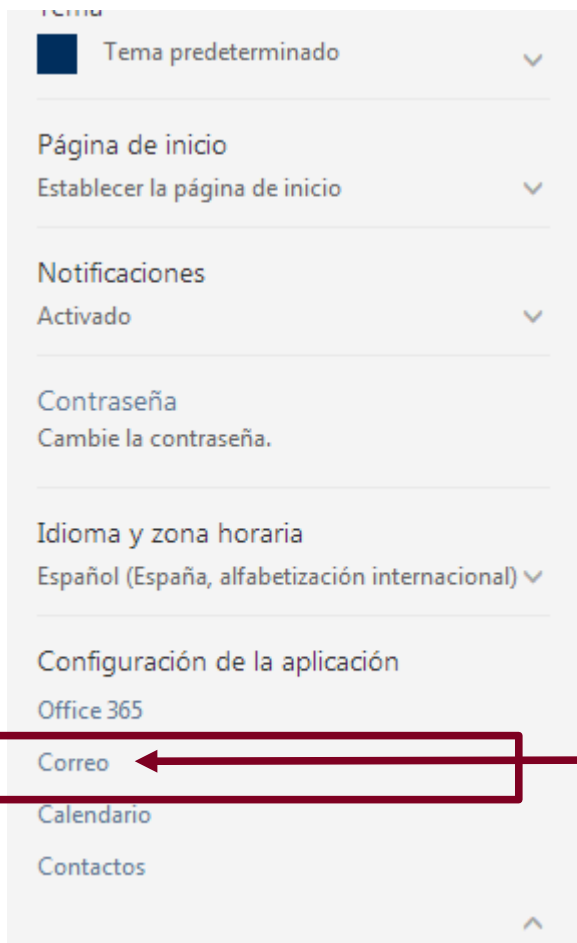


Como cambiar la información de envío del correo

- Tiene que ha acceder a la Web de correo del ICAM <https://outlook.office365.com>
- Pulsar en el Icono de configuración, en la parte superior derecha

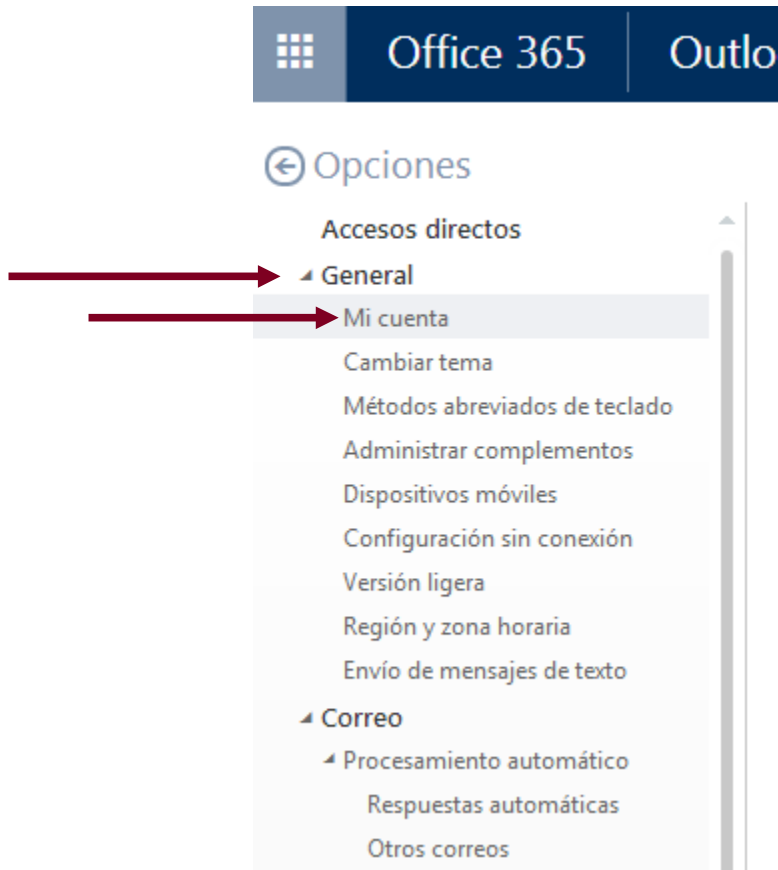


- En el menú que aparece hay que seleccionar [Correo](#) (en la parte inferior)





- En la ventana que cargar hay que Ir a [General > Mi cuenta](#).



- Aparecen varios Campos. Tienes que modificar [Nombre para Mostrar](#)

Apellidos

Nombre para mostrar*

ID de usuario

Este nombre aparece en las listas de direcciones. También aparece en la línea Para cuando recibe correo electrónico y en la línea De cuando envía correo electrónico.