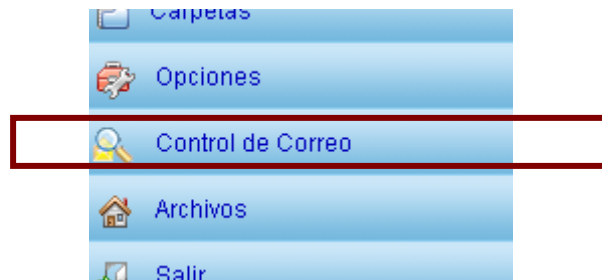




Como cambiar la clasificación de SPAM

Una vez que ha accedido a la Web de correo del ICAM <http://mail.icam.es> con su usuario (dirección de correo) y la contraseña,

- En la parte derecha de la ventana aparece un enlace [Control de correo](#).



- Pinche en él y se cargará un nuevo contenido en la ventana.

Reglas

Mail Redirection ⓘ

Activar:

Redireccionar todos los mensajes a:

Mantener los campos de Para/CC:

No redireccionar los mensajes automáticos:

Guardar una copia:

Mensaje de vacaciones

Activar

Termina: 1 Ene 2012

Mensaje de vacaciones:

Limpiar lista de direcciones contestadas

Control de Correo Basura

Alta probabilidad: Probabilidad media: Baja probabilidad:

Reglas

Prioridad	Name	Eliminar

Eliminar elementos marcados

Agregar nuevo

Name: Crear



- En este nuevo contenido en la parte inferior aparece [Control de Correo Basura](#). Se ven las opciones de clasificación de los mensajes recibidos. Al pulsar en la lista desplegable aparecen distintas posibilidades, nuestra recomendación es [Almacenar en la carpeta de SPAM](#) para poder revisar el correo clasificado como SPAM y evitar eliminar falsos positivos.

Control de Correo Basura

Alta probabilidad:

Almacenar en la carpeta de SPAM ▼

Probabilidad media:

Almacenar en la carpeta de SPAM ▼

Baja probabilidad:

Almacenar en la carpeta de SPAM ▼