

**JUZGADO DECANO DE ALCORCON  
ACUERDO GUBERNATIVO NUM. 9/2016**

**ILMO SR. D. JUAN RAMON RODRÍGUEZ LLAMOSI**

**ASUNTO: PRESENTACIÓN DE ESCRITOS Y  
DOCUMENTOS POR MEDIOS TELEMÁTICOS Y  
ELECTRÓNICOS Y EN FORMATO PAPEL ANTE EL  
SERVICIO COMÚN DE REGISTRO Y REPARTO**

En Alcorcón a once de enero de dos mil dieciséis.

**1.- Antecedentes del Acuerdo Gubernativo.-**

A.- La Ley 42/2015, de 5 de octubre, de reforma de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil ha establecido, como principio general, la obligatoriedad de que los profesionales de la justicia (Abogados y Procuradores) presenten por medios telemáticos o electrónicos los escritos, iniciadores o no del proceso, y demás documentos dirigidos a las oficinas judiciales a partir del 1 de enero de 2016. (arts. 135 y 273 LEC). Obligación que circunscribe a escritos y documentos relativos a procedimientos que se inicien a partir de la fecha mencionada (disposición adicional primera 1 Ley 42/2015). Para garantizar la efectividad de esta previsión normativa las Administraciones con competencia en materia de Administración de Justicia tenían que dotar, con anterioridad al 1 de enero de 2016, a los órganos y oficinas judiciales y fiscales con funciones de registro, de los medios electrónicos, aplicaciones y sistemas tecnológicos indispensables para reconocer, ordenar, tratar, estructurar e identificar los escritos, documentos y, en general, todas las comunicaciones presentadas por los profesionales de la justicia, de conformidad con las especificaciones técnicas al efecto determinadas por el Comité Técnico Estatal de la Administración de Justicia Electrónica -CETEAJE- (disposición adicional primera 1 y 2 Ley 42/2015).

B.- Al día de la fecha los medios electrónicos, aplicaciones y sistemas tecnológicos con los que cuentan las Servicios Comunes de las Oficinas de Registro y Reparto del Decanato y los órganos judiciales de ALCORCÓN, no permiten dar cumplimiento a la previsión normativa sobre presentación por medios telemáticos o electrónicos de los escritos y demás documentos dirigidos a las oficinas judiciales, lo que ya se anticipó en la reunión mantenida el pasado 30 de diciembre de 2015 en la que participaron el Presidente del TSJ de Madrid, el Presidente de la Audiencia Provincial, el Juez Decano de Madrid, el Secretario de Gobierno del TSJ, el Secretario Coordinador Provincial, el Vice consejero de Presidencia y Justicia de la CAM, la Subdirectora General de Servicios de ICM y el Decano del Colegio de Procuradores de Madrid fijando una serie de recomendaciones tendentes a atender de forma urgente los problemas que pudieran surgir en relación con el registro y reparto telemático de demandas y escritos en los órganos judiciales a partir del día 1 de enero de 2016.

## 2.- Fundamentos del Acuerdo Gubernativo.-

Con la finalidad de dar adecuada respuesta a las incidencias que puedan presentarse en el Servicio Común de Registro y Reparto dependiente del Decanato de los Juzgados de ALCORCON por actual insuficiencia de medios electrónicos, aplicaciones y sistemas tecnológicos indispensables para el cumplimiento de las previsiones establecidas en la Ley 42/2015 en este periodo inicial, de conformidad con la competencia establecida en el artículo 167.2 LOPJ, se acuerdan, con carácter transitorio y vigencia inicial hasta el próximo 31 de enero de 2016, las siguientes **REGLAS DE ACTUACION DEL SERVICIO COMÚN DE REGISTRO Y REPARTO DE LOS JUZGADOS DE ALCORCON**

## PRIMERA. Asuntos iniciados a partir del 1/12/2016.

**A) Regla general. Profesionales del Derecho. Presentación de demandas y documentos ante los servicios comunes de registro y reparto y remisión a los Juzgados.**

a.- Los profesionales del Derecho (Abogados y Procuradores) presentarán por medios telemáticos o electrónicos los escritos, iniciadores o no, y demás documentos dirigidos al Servicio Común de Registro y Reparto (arts. 135 y 273 LEC).

b.- En el plazo máximo de una audiencia, el profesional del derecho presentará ante el Servicio Común de Registro y Reparto, a los efectos de facilitar el reparto, original y copias en papel del escrito de demanda y de los documentos a los efectos previstos en los arts. 152, 273.4 y 6 LEC, a la que se unirá la certificación acreditativa de su presentación por medios telemáticos o electrónicos expedida por la aplicación LEXNET, siendo recomendable la aportación de esta documentación en soporte digital.

c.- El Servicio Común de Registro y Reparto, sirviéndose del original y de la copia en papel del escrito de demanda, procederá a su registro y reparto por la clase y turno que corresponda a uno de los órganos judiciales del orden jurisdiccional especificado en la demanda.

d.- No siendo posible dar salida de la documentación recibida en el acceso a la sede electrónica LEXNET del Servicio Común de Registro y Reparto se trasladará a ICM la incidencia al objeto de que pueda derivarse al Juzgado al que corresponda el asunto repartido.

e.- El Servicio Común de Registro y Reparto, efectuado el reparto, remitirá al Juzgado al que se le hubiera turnado la demanda o escrito presentados en el modo indicado en el apartado b de la regla general Primera A), junto a la diligencia en la que consten los datos identificativos del reparto realizado, para que pueda dar inicio a su tramitación.

## **B) Posibles incidencias en la presentación telemática o electrónica de escritos, iniciadores o no, y documentos**

a.- Cuando por cualquier circunstancia los profesionales del Derecho no pudieran hacer uso de medios telemáticos o electrónicos para la presentación de escritos, iniciadores o no, y demás documentos presentarán éstos en papel ante el Servicio Común de Registro y Reparto, uniendo a la demanda, de ser ello posible, certificación acreditativa de la imposibilidad de su presentación por medios telemáticos o electrónicos bien expedida de forma automatizada por la aplicación LEXNET o por el administrador de la plataforma prestadora del servicio. De no ser posible la presentación del certificado referido a la demanda o escrito se unirá un documento firmado por el presentante en el que expresará los motivos que han impedido su presentación por medios telemáticos o electrónicos.

b.- El Servicio Común de Registro y Reparto, una vez presentada la demanda y documentos, procederá en la forma establecida en el apartado A.

## **C) Particulares no asistidos por profesionales del Derecho. Presentación de demandas, escritos y documentos ante los servicios comunes de registro y reparto y remisión a los Juzgados**

La presentación de escritos, iniciadores o no, y documentos por particulares ante el Servicio Común de Registro y Reparto se efectuará con los mismos requisitos que venía efectuándose con anterioridad al 1 de enero de 2016.

## **SEGUNDA. Asuntos con anterioridad al 1/1/2016**

### **A) Presentación por profesionales del derecho**

a.- En los procedimientos iniciados antes del 1 de enero de 2016 los profesionales del derecho intervinientes podrán optar entre la presentación telemática o electrónica de escritos y documentos o su presentación en papel.

b.- Si optaren por la presentación telemática o electrónica deberá observarse lo dispuesto en el número b del apartado A de la regla primera.

c.- El Servicio Común de Registro y Reparto, una vez presentado el escrito y/o documentos, procederá en la forma establecida en el apartado A de la regla primera.

### **B) Presentación por particulares no asistidos por profesionales del Derecho**

Se realizara con los mismos requisitos que venía efectuándose con anterioridad al 1 de enero de 2016.

## **TERCERA. Actuación de los servicios comunes de registro y reparto**

### **A) Recepción de escritos, iniciadores o no, y documentos**

a.- El Servicio Común de Registro y Reparto recibirá los escritos, iniciadores o no, y documentos que se presenten por profesionales del derecho ya correspondan éstos a los procedimientos iniciados antes del 1 de enero de 2016 o a los principiados con posterioridad a dicha fecha.

b.- La recepción de documentos en el Servicio Común de Registro y Reparto se producirá con independencia de la observancia, o no, por parte de los profesionales del derecho, de las prevenciones establecidas en los anteriores apartados.

## B) Remisión de escritos y documentos a los órganos judiciales de Alcorcón

Realizadas las actuaciones de registro y reparto se remitirá desde el Servicio Común al Juzgado que corresponda los escritos, iniciadores o no del procedimiento, y los documentos que hubieran sido presentados ante el Servicio Común de Registro y Reparto.

### 3.- Notificación de este Acuerdo Gubernativo.-

Dese traslado del presente Acuerdo a la Ilma. Sra. Secretaria del Juzgado Decano de Alcorcón, a lo/as Ilmo/as. Ser/as. Magistrados y Secretarios Judiciales, al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, a los Ilmos. Colegios de Abogados de Madrid y Alcalá de Henares, al Colegio de Procuradores de Madrid y al de Alcorcón, a la Abogacía del Estado de Madrid, al Ministerio Fiscal y Organismos Públicos previstos en el RD 1065/2015, de 27 de noviembre.

### 4.- Recursos.-

Contra el presente Acuerdo, conforme al art. 88, en relación con el 59.2, ambos del Reglamento 1/2000, de los Órganos de Gobierno de los Tribunales, cabe recurso de alzada ante el Pleno del Consejo General del Poder Judicial y, en su caso, recurso de revisión, en los plazos, formas y por los motivos que establece la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 107 de la misma Ley, lo permita la naturaleza de dichos actos.

EL MAGISTRADO-JUEZ DECANO  
Ilmo. Sr. D. Juan Ramón Rodríguez Llamosí